



# Волжская

# НОВЫ

Газета Волжского района Самарской области

Основана 10 февраля 1938 года ● № 2 (8375) ● Среда, 17 января 2024 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21.11.2023 № 5788**

**О внесении изменений в муниципальную Программу муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020 - 2024 годы**

В связи с необходимостью изменения объемов финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальной программой муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы, утвержденной Постановлением Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 09.10.2019 № 1520, руководствуясь Уставом муниципального района Волжский Самарской области, Администрация муниципального района Волжский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную Программу муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте программы раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

- «Финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств местного, областного и федерального бюджетов. Общий объем средств местного бюджета на реализацию Программы составит 311 848,32155 тыс. руб., в том числе:

- 2020 год – 38 768,6610 тыс. руб.;
- 2021 год – 57 924,41100 тыс. руб.;
- 2022 год – 50 385,35185 тыс. руб.;
- 2023 год – 91 198,16004 тыс. руб.;
- 2024 год – 73 571,73766 тыс. руб.

1.2. В разделе программы 4 «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объемам, обоснование ресурсного обеспечения» изложить в следующей редакции:

- «финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств местного, областного и федерального бюджетов. Общий объем средств местного бюджета на реализацию Программы составит 311 848,32155 тыс. руб., в том числе:

- 2020 год – 38 768,6610 тыс. руб.;
- 2021 год – 57 924,4110 тыс. руб.;
- 2022 год – 50 385,35185 тыс. руб.;
- 2023 год – 91 198,16004 тыс. руб.;
- 2024 год – 73 571,73766 тыс. руб.

1.3. Приложение 2 к Постановлению «Перечень программных мероприятий к муниципальной программе муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации района.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на и.о. первого заместителя Главы муниципального района Корякину Н.Ю.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Н.Ю. КОРЯКИНА.**

**И.о. Главы муниципального района.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Постановлению Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 21 ноября 2023 г. № 5788

**Приложение 2**

к муниципальной программе муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы

**Перечень программных мероприятий к муниципальной программе муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы**

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
1.1.	Межмуниципальный этнографический игровой фестиваль «Волжские забавы»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	449,92	0,000	149,92455	100,00	100,00	100,00
1.2.	Мастер-классы по фольклору и декоративно-прикладному творчеству	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	64,984	19,994	0,000	14,990	15,000	15,000
1.3.	Формирование фондовой коллекции Историко-краеведческого музея муниципального района Волжский	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	85,000	25,000	0,000	20,000	20,000	20,000
1.4.	Организация и проведение районных выставок декоративно-прикладного творчества	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	64,970	19,970	0,000	15,000	15,000	15,000
1.5.	Развитие игровой фольклорной площадки «Яранга игровая»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	44,950	15,000	0,000	9,950	10,000	10,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
1.6.	Развитие модельной этнографической площадки «Умет у степной дороге»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	80,000	50,000	0,000	0,000	15,000	15,000
1.7.	Участие в этнографических и фольклорных выставках, конкурсах, фестивалях, праздниках	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	20,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000
<b>Итого</b>					<b>809,82855</b>	<b>129,96400</b>	<b>149,92455</b>	<b>159,94000</b>	<b>185,000</b>	<b>185,000</b>
<b>2.1. Организация и проведение традиционных районных праздников:</b>										
	Районный праздник «День защитника Отечества»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	916,358	185,422	229,5180	120,000	181,41750	200,000
	Районный праздник «Широкая масленица»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	139,728	39,728	0,000	0,000	0,000	100,000
	Районный праздник, посвященный международному женскому дню 8 марта	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	636,1305	33,079	69,345	149,91250	333,79400	50,000
	Культурно-массовое мероприятие, посвященное воссоединению Крыма с Россией	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	137,500	0,000	0,000	50,000	37,500	50,000
	Районный праздник «День работника культуры»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	501,6985	0,000	100,000	162,51250	119,186	120,000
	Районный праздник «День Победы!»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	959,431	209,956	156,775	272,700	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		985,750	248,750	160,000	257,000	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		826,403	230,698	45,000	230,705	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		831,778	113,980	159,675	238,123	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		886,474	131,977	150,820	283,677	160,000	160,000
		УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района		993,342	0,000	798,298	195,044	0,000	0,000
	Районный праздник, «Маленькая страна», посвященный Дню защиты детей	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	298,264	0,000	0,000	98,264	100,000	100,000
	Районный праздник, посвященный Дню России	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	749,984	0,000	0,000	249,984	250,000	250,000
	Организация и проведение районного праздника «День социального работника»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	78,6126	0,000	21,5391	7,0735	25,000	25,000
					МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	93,8425	0,000	24,769	19,0735	25,000

**ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К СВОИМ!**

**ЗАКЛЮЧИ КОНТРАКТ И ПОЛУЧИ  
550 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ \***

8(917)016-90-41; 8(846)332-39-37

**САМАРА, ЛЕНИНСКАЯ, 147**

**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РФ 117**

\* денежное довольствие от 204 тысяч рублей

- единовременная выплата 195 тысяч рублей (при заключении контракта от 1 года)

- региональная выплата 150 тысяч рублей (согласно Постановлению Правительства Самарской области)

- подъемное пособие от 15 тысяч рублей

- материальная помощь от 15 тысяч рублей



№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
	Организация и проведение районного праздника «День медицинского работника»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	61,4735	2,400	0,000	19,0735	20,000	20,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		74,0635	14,990	15,000	14,0735	15,000	15,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		63,7315	14,858	4,800	14,0735	15,000	15,000
Районный праздник, посвященный Дню образования муниципального района Волжский Самарской области	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	958,6805	0,000	0,000	658,68053	0,000	300,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		936,6853	0,000	0,000	636,68532	0,000	300,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		984,0900	0,000	0,000	684,0900	0,000	300,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		976,3000	0,000	0,000	676,3000	0,000	300,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		911,7029	0,000	0,000	611,70287	0,000	300,000	
		МБУК «ИКМ» Волжского района		398,000	0,000	0,000	398,0000	0,000	0,000	
		МБУК «Межселенческая библиотека Волжского района»		399,500	0,000	0,000	399,5000	0,000	0,000	
		МБУК «ИКМ» Волжского района		1695,056	350,000	296,556	348,500	350,000	350,000	
Участие в Поволжской Агропромышленной выставке	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	1695,056	350,000	296,556	348,500	350,000	350,000	
Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню пожилых людей	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	969,200	0,000	369,200	200,000	200,000	200,000	
Проведение мероприятий, посвященных чествованию юбиляров-долгожителей	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	708,46292	99,750	154,548	220,78392	133,381	100,000	
Проведение мероприятий, посвященных памятным датам в истории России	УК и МП	МБУК «Межселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	100,000	0,000	0,000	0,000	50,000	50,000	
Организация участия делегации Волжского района в Губернском фестивале самодельного творчества	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	626,394	98,560	0,000	127,834	200,000	200,000	
День учителя	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	282,500	0,000	0,000	0,000	132,500	150,000	
Новогодние и рождественские мероприятия	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	150,000	0,000	0,000	50,000	50,000	50,000	
Организация участия творческих коллективов, техническое сопровождение в районных праздниках, не вошедших в план мероприятий подведомственных Управлению культуры и молодежной политики учреждений	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	5684,47904	704,296	1569,91929	800,5423	2109,72150	500,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		199,990	49,990	0,000	50,000	50,000	50,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский		223,999	49,999	24,000	50,000	50,000	50,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 3» п. Курумоч		45,290	45,290	0,000	0,000	0,000	0,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 4» п. Лопатино		174,806	174,806	0,000	0,000	0,000	0,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		327,016	160,016	24,000	25,500	67,500	50,000	
		МБУК «ИКМ» Волжского района		100,797	100,797	0,000	0,000	0,000	0,000	
		МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		100,797	100,797	0,000	0,000	0,000	0,000	
2.2. Организация и проведение районных конкурсов, фестивалей:										
Областной конкурс - фестиваль народного песенного творчества им. Ю.Н.Новикова «Поет село родное»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	474,68464	74,765	99,95482	99,96482	100,000	100,000	
Фестиваль осенних даров природы «Золотой калейдоскоп»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	110,000	0,000	0,000	0,000	55,000	55,000	
Фестиваль художественного творчества и прикладного искусства среди людей с ограниченными возможностями здоровья	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	150,000	0,000	0,000	50,000	50,000	50,000	

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
	Районный конкурс детского рисунка «Край, в котором я живу».	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	40,000	0,000	0,000	0,000	0,000	40,000
	Областной конкурс - фестиваль хореографического творчества «Хрустальный башмачок»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	379,984	19,984	80,000	80,000	120,000	80,000
	Областной фестиваль-конкурс эстрадного творчества «Лестница к звездам»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	503,97982	82,265	91,71482	110,000	110,000	110,000
	Фотоконкурс «Страна родная»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 4» п. Лопатино	Районный бюджет	80,000	0,000	0,000	0,000	40,000	40,000
	Районный праздник - фестиваль «Казачья ярмарка»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	160,000	0,000	0,000	0,000	80,000	80,000
2.3. Организация и проведение отчетных концертов творческих коллективов муниципального района Волжский Самарской области:										
	Отчетный концерт народного самодеятельного коллектива «Музыкального центра Автоклуб»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	525,460	100,000	125,460	100,000	100,000	100,000
	Отчетный концерт народного вокального ансамбля «Вера» им. Ю.Н.Новикова.	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	207,525	0,000	107,525	0,000	0,000	100,000
2.4.	Создание музейных экспозиций и выставок	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	122,030	25,000	0,000	67,030	15,000	15,000
2.5.	Организация работы музейной литературно-музыкальной гостиной «Волжское кругосветье»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	30,000	10,000	0,000	0,000	10,000	10,000
2.6.	Участие в Самарской областной детской археологической школе (совместно с СОИКМ им. П.В. Алабина)	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	50,000	0,000	0,000	0,000	25,000	25,000
2.7.	«Районный экологический фестиваль «Зеленая палочка»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	40,000	10,000	0,000	10,000	10,000	10,000
2.8.	Проведение районной историко-краеведческой конференции для школьников «Страницы памяти»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	45,000	15,000	0,000	0,000	15,000	15,000
2.9.	Обеспечение сохранности музейного фонда и оснащение фондохранилища	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	150,000	30,000	30,000	40,000	25,000	25,000
2.10.	Камеральная обработка предметов хранения музейного фонда	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	134,960	29,960	30,000	15,000	30,000	30,000
2.11.	Поддержка творчества самодельных поэтов, художников, композиторов. Проведение выставок, презентаций, создание сборников стихов и прозы самодельных авторов, проведение краеведческих чтений	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	475,000	25,000	0,000	150,000	150,000	150,000
2.12.	Организация и проведение Межрегиональной научно-практической конференции «Музыкальное образование: традиции и инновации»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	159,91866	0,000	39,88763	40,0310	40,000	40,000
2.13.	Проект «Рошинский приглашает»: Межзональная теоретическая олимпиада по сольфеджио для учащихся средних и старших классов сельских детских музыкальных школ и детских школ искусств	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский	Районный бюджет	30,000	0,000	0,000	0,000	15,000	15,000
2.14.	Зональный конкурс академического, народного и эстрадного пения «Люблю тебя, моя Россия»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино	Районный бюджет	125,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024	
2.15.	«И девочки и мальчики - все на свете любят книжки» Неделя детской и юношеской книги	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	44,974	0,000	14,974	0,000	15,000	15,000	
2.16.	«Войны священные страсти навек в памяти людской». Цикл мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	48,304	8,304	10,000	10,000	10,000	10,000	
2.17.	«Славянских букв серебряная роспись». Неделя славянской письменности и культуры	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	37,294	0,000	7,294	10,000	10,000	10,000	
2.18.	«Летний книжный круиз» Летний читательский марафон	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	20,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	
2.19.	«Земля, что дарит вдохновение» Цикл краеведческих экскурсий	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	20,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000	
2.20.	Работа по повышению квалификации кадров согласно планам российских и областных курсов повышения квалификации	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	102,000	2,000	0,000	0,000	50,000	50,000	
					МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	69,983	0,000	19,983	0,000	0,000	50,000
					МБУК «ИКМ» Волжского района	202,419	0,000	29,449	72,970	50,000	50,000
2.21.	Организация мероприятий, посвященных чествованию юбиляров – учреждений культуры муниципального района Волжский Самарской области	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	100,000	
2.22.	Цикл этнографических музейных программ для детей и молодежи «Русские праздники на постоялом дворе»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	84,980	24,980	0,000	20,000	20,000	20,000	
2.23.	Международная научно-практическая конференция «Гражданское и патриотическое воспитание детей и юношества средствами музейной педагогики»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	165,000	0,000	0,000	55,000	55,000	55,000	
2.24.	Межмуниципальный семинар-практикум по художественному творчеству «Волжская палитра»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	50,000	50,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
2.25.	Форум «Серебряных волонтеров»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	186,740	0,000	0,000	186,740	0,000	0,000	
Итого					31 212,74890	3591,600	5085,005	9461,14424	6560,00000	6515,00000	
3. Укрепление кадрового потенциала сферы культуры											
3.1.	Участие в областных, всероссийских, межрегиональных, международных конкурсах профессионального мастерства	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	580,021	53,900	253,698	93,323	79,100	100,000	
3.2.	Участие районных творческих коллективов во всероссийских, межрегиональных, международных мероприятиях в рамках межведомственного взаимодействия	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	1063,937	0,000	207,247	300,000	456,690	100,000	
3.3.	Поощрение лучших муниципальных учреждений культуры и лучших работников муниципальных учреждений культуры Самарской области, находящихся на территории сельских поселений	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	50,000	0,000	50,000	0,000	0,000	0,000	
					МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	50,000	0,000	50,000	0,000	0,000	0,000
					Администрация м.р. Волжский	0,000	0,000	152,564	50,78125	156,250	0,000
					Итого	2103,553	53,900	713,509	444,10425	692,040	200,000
4. Совершенствование системы коммуникации в сфере культуры, формирование положительного имиджа Волжского района											
4.1.	Оснащение компьютерным оборудованием	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	200,000	100,000	0,000	0,000	0,000	100,000	

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024	
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	251,696	131,696	20,000	0,000	0,000	100,000	
					МБУК «ИКМ» Волжского района	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	100,000
4.2.	Осуществление мероприятий по созданию и техническому обеспечению работы Интернет сайтов учреждений сферы культуры, подписка на периодические издания, приобретение «Энциклопедии подвига»	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	458,62001	183,000	175,62612	49,99389	50,000	0,000	
					МБУК «ИКМ» Волжского района	98,000	48,000	0,000	0,000	50,000	0,000
					МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого					1108,31601	462,69600	195,62612	49,99389	100,000	300,000	
5. Модернизация и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории Волжского района											
5.1.	Приобретение технического оборудования для учреждений культуры Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	1352,52226	300,000	466,530	485,99226	0,000	100,000	
5.2.	Приобретение костюмов для творческих коллективов Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	957,332	150,000	396,44500	196,677	64,210	150,000	
5.3.	Изготовление декораций для проведения районных культурно-массовых мероприятий	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Роштинский	Районный бюджет	400,000	100,000	100,000	0,000	100,000	100,000	
5.4.	Запись фонограмм для творческих коллективов Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	755,000	150,000	155,000	150,000	150,000	150,000	
5.5.	Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в учреждениях культуры Волжского района	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	204,788	70,010	64,778	0,000	0,000	70,000	
					МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	140,000	70,000	0,000	0,000	0,000	70,000
					МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино	210,000	70,000	70,000	0,000	0,000	70,000
					МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	87,499	15,000	2,499	0,000	0,000	70,000
МБУК «ИКМ» Волжского района	239,300	99,300	70,000	0,000	0,000	70,000					
5.6.	Разработка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ в учреждениях культуры района, а также финансирование мероприятий по ремонту учреждений культуры Волжского района	Администрация м.р. Волжский	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» Волжского района Самарской области	Районный бюджет	245406,35156	30177,976	43716,24756	36613,69507	77734,37500	57164,05793	
5.7.	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	5345,15129	793,728	1197,413	1177,18729	1189,51500	987,30800	
					Бюджет поселений	5303,4160	793,728	1174,896	1174,8960	1174,8960	985,000
					Федеральный бюджет	586,11587	0,000	148,470	145,17625	146,23481	146,23481
					Областной бюджет	326,12280	0,000	79,947	81,66164	82,25708	82,25708
5.8.	Развитие муниципальных передвижных систем (Автоклубов)	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	50,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50,000	
5.9.	Проведение работ по ремонту в подведомственных учреждениях	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	112,044	0,000	112,044	0,000	0,000	0,000	
					МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройке-рамка	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000
					МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино	690,364	490,364	0,000	0,000	0,000	200,000
					МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Роштинский	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	351,177	0,000	351,177	0,000	0,000	0,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
5.10.	Приобретение музыкальных инструментов для творческих коллективов, учреждений культуры, детских школ искусств Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	397,990	192,990	0,000	0,000	55,000	150,000
5.11.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	393,224	193,224	0,000	0,000	200,000	0,000
			МБУК «ИКМ» Волжского района		100,000	0,000	0,000	0,000	100,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройке-рамка		200,000	0,000	0,000	0,000	200,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»		442,054	200,000	20,000	34,365	187,689	0,000
5.12	Проведение государственной экспертизы подведения начальной (максимальной) цены контракта стоимости проектно-исследовательских работ, техническое обследование	Администрация м.р. Волжский	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» Волжского района Самарской области	Районный бюджет	1192,700	183,231	28,800	60,51896	920,150	0,000
5.13.	Оснащение музея информационно-опознавательными знаками (табличками)	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	25,000	25,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.14.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	75,050	75,050	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройке-рамка		155,750	155,750	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		70,550	70,550	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		84,050	84,050	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		70,550	70,550	0,000	0,000	0,000	0,000
5.15.	Приобретение пассажирского автомобиля Ford TRANSIT V363	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	3426,100	0,000	3426,100	0,000	0,000	0,000
5.16.	Техническое оснащение муниципальных музеев	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	42,83966	0,000	0,000	0,000	42,83966	0,000
					Федеральный, областной бюджет	813,95349	0,000	0,000	0,000	813,95349
5.17.	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (ДШИ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	555,68798	0,000	0,000	0,000	0,00000	555,68798
				Областной бюджет	5001,19186	0,000	0,000	0,000	0,00000	5001,19186
5.18.	Приобретение уличной композиции к Новому году для учреждений культуры Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	150,000	0,000	0,000	150,000	0,000	0,000
Итого:					276113,87473	34530,50100	51780,34656	40270,16947	83161,12004	66371,73760
6. Проведение мероприятий, связанных с СВО										
6.1.	Проведение торжественных и траурных мероприятий, связанных с СВО	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	500,000	0,000	0,000	0,000	500,000	0,000
Итого:					500,000	0,000	0,000	0,000	500,000	0,000
ВСЕГО					311848,32155	38768,66100	57924,41100	50385,35185	91198,16004	73571,73766

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 22.12.2023 № 6606**  
**О внесении изменений в муниципальную Программу муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020 - 2024 годы**

В связи с необходимостью изменения объемов финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальной программой муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы, утверждённой Постановлением Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 09.10.2019 № 1520, руководствуясь Уставом муниципального района Волжский Самарской области, Администрация муниципального района Волжский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную Программу муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте программы раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

- «финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств местного, областного и федерального бюджетов. Общий объём средств бюджета на реализацию Программы составит 347 824,36257 тыс. руб., в том числе:

- 2020 год – 38 768,6610 тыс. руб. (средства местного бюджета – 11 862,24350 тыс. руб.; средства областного бюджета – 9 417,24612 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 17 489,17138 тыс. руб.)

- 2021 год – 57 924,41100 тыс. руб. (средства местного бюджета – 17 654,47711 тыс. руб.; средства областного бюджета – 14 094,47687 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 26 175,45702 тыс. руб.);

- 2022 год – 50 385,35185 тыс. руб. (средства местного бюджета – 16 483,72721 тыс. руб.; средства областного бюджета – 19 908,27927 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 13 993,34537 тыс. руб.);

- 2023 год – 90 452,49074 тыс. руб. (средства местного бюджета – 20 246,94486 тыс. руб.; средства областного бюджета – 25 094,92675 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 45 110,61913 тыс. руб.);

- 2024 год – 110 293,44798 тыс. руб. (средства местного бюджета – 69 671,32589 тыс. руб.; средства областного бюджета – 13 742,67209 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 26 879,450 тыс. руб.)

1.2. В разделе программы 4 «Источники финансирования Программы с распределением по годам и объёмам, обоснование ресурсного обеспечения» изложить в следующей редакции:

- «финансирование программных мероприятий осуществляется за счёт средств местного, областного и федерального бюджетов. Общий объём средств бюджета на реализацию Программы составит 347 824,36257 тыс. руб., в том числе:

- 2020 год – 38 768,6610 тыс. руб. (средства местного бюджета – 11 862,24350 тыс. руб.; средства областного бюджета – 9 417,24612 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 17 489,17138 тыс. руб.)

- 2021 год – 57 924,41100 тыс. руб. (средства местного бюджета – 17 654,47711 тыс. руб.; средства областного бюджета – 14 094,47687 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 26 175,45702 тыс. руб.);

- 2022 год – 50 385,35185 тыс. руб. (средства местного бюджета – 16 483,72721 тыс. руб.; средства областного бюджета – 19 908,27927 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 13 993,34537 тыс. руб.);

- 2023 год – 90 452,49074 тыс. руб. (средства местного бюджета – 20 246,94486 тыс. руб.; средства областного бюджета – 25 094,92675 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 45 110,61913 тыс. руб.);

- 2024 год – 110 293,44798 тыс. руб. (средства местного бюджета – 69 671,32589 тыс. руб.; средства областного бюджета – 13 742,67209 тыс. руб.; средства федерального бюджета – 26 879,450 тыс. руб.)

1.3. Приложение 2 к Постановлению «Перечень программных мероприятий к муниципальной программе муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации района.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на и.о. Главы муниципального района Корякину Н.Ю.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Н.Ю. КОРЯКИНА,**

**И.о. Главы муниципального района.**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Постановлению Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 22 декабря 2023 г. № 6606

Приложение 2

к муниципальной программе муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы»

**Перечень программных мероприятий к муниципальной программе муниципального района Волжский Самарской области «Развитие культуры в Волжском районе» на 2020-2024 годы**

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
1.1.	Межмуниципальный этнографический игровой фестиваль «Волжские забавы»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	449,92	0,000	149,92455	100,00	100,00	100,00
1.2.	Мастер-классы по фольклору и декоративно-прикладному творчеству	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	64,984	19,994	0,000	14,990	15,000	15,000
1.3.	Формирование фондов этнографической коллекции Историко-краеведческого музея муниципального района Волжский	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	85,000	25,000	0,000	20,000	20,000	20,000
1.4.	Организация и проведение районных выставок декоративно-прикладного творчества	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	64,970	19,970	0,000	15,000	15,000	15,000
1.5.	Развитие игровой фольклорной площадки «Яранга игровая»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	44,950	15,000	0,000	9,950	10,000	10,000
1.6.	Развитие модельной этнографической площадки «Умет у степной дороги»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	80,000	50,000	0,000	0,000	15,000	15,000
1.7.	Участие в этнографических и фольклорных выставках, конкурсах, фестивалях, праздниках	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	20,000	0,000	0,000	0,000	10,000	10,000
Итого:					809,82855	129,96400	149,92455	159,94000	185,000	185,000
2.1.	Организация и проведение традиционных районных праздников:									
	Районный праздник «День защитника Отечества»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	916,358	185,422	229,5180	120,000	181,41750	200,000
	Районный праздник «Широкая масленица»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	139,728	39,728	0,000	0,000	0,000	100,000
	Районный праздник, посвященный международному женскому дню 8 марта	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	636,1305	33,079	69,345	149,91250	333,79400	50,000
	Культурно-массовое мероприятие, посвященное воссоединению Крыма с Россией	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	137,500	0,000	0,000	50,000	37,500	50,000



№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
	Районный праздник «День работника культуры»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	501,6985	0,000	100,000	162,51250	119,186	120,000
	Районный праздник «День Победы!»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Чёрновский	Районный бюджет	959,431	209,956	156,775	272,700	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		985,750	248,750	160,000	257,000	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		826,403	230,698	45,000	230,705	160,000	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		813,378	113,980	159,675	238,123	141,600	160,000
		УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		843,474	131,977	150,820	283,677	117,000	160,000
		УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района		993,342	0,000	798,298	195,044	0,000	0,000
		Районный праздник «Маленькая страна», посвященный Дню защиты детей	УК и МП		МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	298,264	0,000	0,000	98,264
	Районный праздник, посвященный Дню России	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	749,880	0,000	0,000	249,984	249,89572	250,000
	Организация и проведение районного праздника «День социального работника»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Чёрновский	Районный бюджет	78,6126	0,000	21,5391	7,0735	25,000	25,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	93,8425	0,000	24,769	19,0735	25,000	25,000
	Организация и проведение районного праздника «День медицинского работника»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	Районный бюджет	61,4159	2,400	0,000	19,0735	19,94238	20,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино	73,2595	14,990	15,000	14,0735	14,196	15,000	
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский	62,9275	14,858	4,800	14,0735	14,196	15,000	
	Районный праздник, посвященный Дню образования муниципального района Волжский Самарской области	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Чёрновский	Районный бюджет	958,6805	0,000	0,000	658,68053	0,000	300,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	936,6853	0,000	0,000	636,68532	0,000	300,000	
			МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	984,0900	0,000	0,000	684,0900	0,000	300,000	
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино	976,3000	0,000	0,000	676,3000	0,000	300,000	
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский	911,7029	0,000	0,000	611,70287	0,000	300,000	
			МБУК «ИКМ» Волжского района	398,000	0,000	0,000	398,0000	0,000	0,000	
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	399,500	0,000	0,000	399,5000	0,000	0,000	
			Участие в Поволжской Агропромышленной выставке	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	1695,056	350,000	296,556	348,500
	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню пожилых людей	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	959,700	0,000	369,200	200,000	190,500	200,000
	Проведение мероприятий, посвященных чествованию юбиляров-долгожителей	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	708,46292	99,750	154,548	220,78392	133,381	100,000
	Проведение мероприятий, посвященных памятным датам в истории России	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	50,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024		
	Организация делегации Волжского района в Губернском фестивале самодельного творчества	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	626,394	98,560	0,000	127,834	200,000	200,000		
	День учителя	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	282,500	0,000	0,000	0,000	132,500	150,000		
	Новогодние и рождественские мероприятия	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	150,000	0,000	0,000	50,000	50,000	50,000		
	Организация участия творческих коллективов, техническое сопровождение в районных праздниках, не вошедших в план мероприятий подведомственных Управлению культуры и молодёжной политики учреждений	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	5763,36904	704,296	1569,91929	800,5423	2188,61150	500,000		
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский	318,794	49,990	0,000	50,000	168,804	50,000			
			МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Чёрновский	223,999	49,999	24,000	50,000	50,000	50,000			
			МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч	45,290	45,290	0,000	0,000	0,000	0,000			
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино	174,806	174,806	0,000	0,000	0,000	0,000			
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	327,016	160,016	24,000	25,500	67,500	50,000			
			МБУК «ИКМ» Волжского района	100,797	100,797	0,000	0,000	0,000	0,000			
			2.2. Организация и проведение районных конкурсов, фестивалей:									
			«Областной конкурс - фестиваль народного песенного творчества им. Ю.Н.Новикова «Поет село родное»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	474,68464	74,765	99,95482	99,96482	100,000	100,000
			Фестиваль осенних даров природы «Золотой калейдоскоп»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	110,000	0,000	0,000	0,000	55,000	55,000
	Фестиваль художественного творчества и прикладного искусства среди людей с ограниченными возможностями здоровья	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	150,000	0,000	0,000	50,000	50,000	50,000		
	Районный конкурс детского рисунка «Край, в котором я живу».	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	40,000	0,000	0,000	0,000	0,000	40,000		
	Областной конкурс - фестиваль хореографического творчества «Хрустальный башмачок»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика	Районный бюджет	379,984	19,984	80,000	80,000	120,000	80,000		
	Областной фестиваль-конкурс эстрадного творчества «Лестница к звездам»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	503,97982	82,265	91,71482	110,000	110,000	110,000		
	Фотоконкурс «Сторона родная»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 4» п. Лопатино	Районный бюджет	40,000	0,000	0,000	0,000	0,000	40,000		
	Районный праздник - фестиваль «Казачья ярмарка»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 3» п. Курумоч	Районный бюджет	80,000	0,000	0,000	0,000	0,000	80,000		
	2.3. Организация и проведение отчетных концертов творческих коллективов муниципального района Волжский Самарской области:											
	Отчетный концерт народного самодельного коллектива «Музыкального центра Автоклуб»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	525,460	100,000	125,460	100,000	100,000	100,000		
	Отчетный концерт народного вокального ансамбля «Вера» им. Ю.Н.Новикова.	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	207,525	0,000	107,525	0,000	0,000	100,000		
	2.4. Создание музейных экспозиций и выставок	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	122,030	25,000	0,000	67,030	15,000	15,000		
	2.5. Организация работы музейной литературно-музыкальной гостиной «Волжское кругосветье»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	30,000	10,000	0,000	0,000	10,000	10,000		
	2.6. Участие в Самарской областной детской археологической школе (совместно с СОИКМ им. П.В.Алабина)	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	50,000	0,000	0,000	0,000	25,000	25,000		

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источники финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
2.7.	Районный экологический фестиваль «Зеленая палочка»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	40,000	10,000	0,000	10,000	10,000	10,000
2.8.	«Проведение районной историко-краеведческой конференции для школьников «Страницы памяти»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	45,000	15,000	0,000	0,000	15,000	15,000
2.9.	«Обеспечение сохранности музейного фонда и оснащение фондохранилища»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	150,000	30,000	30,000	40,000	25,000	25,000
2.10.	Камеральная обработка предметов хранения музейного фонда	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	134,960	29,960	30,000	15,000	30,000	30,000
2.11.	Поддержка творчества самодельных поэтов, художников, композиторов. Проведение выставок, презентаций, создание сборников стихов и прозы самодельных авторов, проведение краеведческих чтений	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	475,000	25,000	0,000	150,000	150,000	150,000
2.12.	Организация и проведение Межрегиональной научно-практической конференции «Музыкальное образование: традиции и инновации»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	159,91866	0,000	39,88763	40,0310	40,000	40,000
2.13.	Проект «Рошинский приглашает»: Межзональная теоретическая олимпиада по сольфеджио для учащихся средних и старших классов сельских детских музыкальных школ и детских школ искусств	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский	Районный бюджет	15,000	0,000	0,000	0,000	0,000	15,000
2.14.	Зональный конкурс академического, народного и эстрадного пения «Люблю тебя, моя Россия»	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 4» п. Лопатино	Районный бюджет	125,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
2.15.	«И девочки и мальчики - все на свете любят книжки» Неделя детской и юношеской книги	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	29,974	0,000	14,974	0,000	0,000	15,000
2.16.	«Войны священные страницы навеки в памяти людской». Цикл мероприятий, посвященных Победе в Великой Отечественной войне	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	38,304	8,304	10,000	10,000	0,000	10,000
2.17.	«Славянских букв серебряная роспись». Неделя славянской письменности и культуры	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	27,294	0,000	7,294	10,000	0,000	10,000
2.18.	«Летний книжный круиз» Летний читательский марафон	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	10,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000
2.19.	«Земля, что дарит вдохновение» Цикл краеведческих экскурсий	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	10,000	0,000	0,000	0,000	0,000	10,000
2.20.	Работа по повышению квалификации кадров согласно планам российских и областных курсов повышения квалификации	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	52,000	2,000	0,000	0,000	0,000	50,000
			МБУК ЦКД «Союз» Волжского района		69,983	0,000	19,983	0,000	0,000	50,000
			МБУК «ИКМ» Волжского района		201,412	0,000	29,449	72,970	48,99260	50,000
2.21.	Организация мероприятий, посвященных чествованию юбиляров учреждений культуры муниципального района Волжский Самарской области	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	100,000
2.22.	Цикл этнографических музейных программ для детей и молодежи «Русские праздники на постоялом дворе»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	84,980	24,980	0,000	20,000	20,000	20,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источники финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
2.23.	Международная научно-практическая конференция «Гражданское и патриотическое воспитание детей и юношества средствами музейной педагогики»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	165,000	0,000	0,000	55,000	55,000	55,000
2.24.	Межмуниципальный семинар-практикум по художественному творчеству «Волжская палитра»	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	50,000	50,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2.25.	Форум «Серебряных волонтеров»	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	186,740	0,000	0,000	186,740	0,000	0,000
Итого					31 046,76560	3591,600	5085,005	9461,14424	6394,01670	6515,00000
3. Укрепление кадрового потенциала сферы культуры										
3.1.	Участие в областных, всероссийских, межрегиональных, международных конкурсах профессионального мастерства	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	580,021	53,900	253,698	93,323	79,100	100,000
3.2.	Участие районных творческих коллективов во всероссийских, межрегиональных, международных мероприятиях в рамках межведомственного взаимодействия	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	985,047	0,000	207,247	300,000	377,800	100,000
3.3.	Поощрение лучших муниципальных учреждений культуры и лучших работников муниципальных учреждений культуры Самарской области, находящихся на территории сельских поселений	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный, областной, федеральный бюджеты	50,000	0,000	50,000	0,000	0,000	0,000
			МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный, областной, федеральный бюджеты	50,000	0,000	50,000	0,000	0,000	0,000
		Администрация м.р. Волжский	Администрация м.р. Волжский	Районный, областной, федеральный бюджеты	0,000	0,000	152,564	50,78125	156,250	0,000
Итого					2024,663	53,900	713,509	444,10425	613,150	200,000
4. Совершенствование системы коммуникации в сфере культуры, формирование положительного имиджа Волжского района										
4.1.	Оснащение компьютерным оборудованием	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	200,000	100,000	0,000	0,000	0,000	100,000
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»		251,696	131,696	20,000	0,000	0,000	100,000
			МБУК «ИКМ» Волжского района		100,000	0,000	0,000	0,000	0,000	100,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		59,204	0,000	0,000	0,000	59,204	0,000
4.2.	Осуществление мероприятий по созданию и техническому обеспечению работы Интернет-сайтов учреждений сферы культуры, подписка на периодические издания, приобретение «Энциклопедии подвига»	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	531,86701	183,000	175,62612	49,99389	123,247	0,000
			МБУК «ИКМ» Волжского района		98,000	48,000	0,000	0,000	50,000	0,000
			МБУК ЦКД «Союз» Волжского района		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого					1240,76701	462,69600	195,62612	49,99389	232,451	300,000
5. Модернизация и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории Волжского района										
5.1.	Приобретение технического оборудования для учреждений культуры Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	1352,52226	300,000	466,530	485,99226	0,000	100,000
5.2.	Приобретение костюмов для творческих коллективов Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	957,332	150,000	396,44500	196,677	64,210	150,000
5.3.	Изготовление декораций для проведения районных культурно-массовых мероприятий	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский	Районный бюджет	340,000	100,000	100,000	0,000	40,000	100,000
5.4.	Запись фонграмм для творческих коллективов Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	755,000	150,000	155,000	150,000	150,000	150,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
5.5.	Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в учреждениях культуры Волжского района	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	204,788	70,010	64,778	0,000	0,000	70,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		140,000	70,000	0,000	0,000	0,000	70,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		210,000	70,000	70,000	0,000	0,000	70,000
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»		87,499	15,000	2,499	0,000	0,000	70,000
			МБУК «ИКМ» Волжского района		239,300	99,300	70,000	0,000	0,000	70,000
5.6.	Разработка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ в учреждениях культуры района, а также софинансирование мероприятий по ремонту учреждений культуры Волжского района	Администрация м.р. Волжский	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» Волжского района Самарской области	Районный, областной, федеральный бюджеты	245406,35156	30177,976	43716,24756	36613,69507	77734,37500	57164,05793
5.7.	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	УК и МП	МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»	Районный бюджет	5342,84329	793,728	1197,413	1177,18729	1189,51500	985,00000
			Бюджет поселений		4318,4160	793,728	1174,896	1174,8960	0,000	0,000
			Федеральный бюджет		439,88106	0,000	148,470	145,17625	146,23481	0,000
			Областной бюджет		243,86572	0,000	79,947	81,66164	82,25708	0,000
5.8.	Развитие муниципальных передвижных систем (Автоклубов)	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	50,000	0,000	0,000	0,000	0,000	50,000
5.9.	Проведение работ по ремонту в подведомственных учреждениях	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	112,044	0,000	112,044	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		200,000	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		690,364	490,364	0,000	0,000	0,000	200,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»		351,177	0,000	351,177	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский		112,044	0,000	112,044	0,000	0,000	0,000
5.10.	Приобретение музыкальных инструментов для творческих коллективов, учреждений культуры, детских школ искусств Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	397,990	192,990	0,000	0,000	55,000	150,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.11.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	393,224	193,224	0,000	0,000	200,000	0,000
			МБУК «ИКМ» Волжского района		100,000	0,000	0,000	0,000	100,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		200,000	0,000	0,000	0,000	200,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		200,000	0,000	200,000	0,000	0,000	0,000

№	Наименование мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель	Источник финансирования	Итого по годам, стоимость (тыс. руб.)	2020	2021	2022	2023	2024
			МБУК «Межпоселенческая библиотека Волжского района»		368,807	200,000	20,000	34,365	114,442	0,000
5.12.	Проведение государственной экспертизы подтверждения расчета начальной (максимальной) цены контракта стоимости проектно-изыскательских работ, техническое обследование	Администрация м.р. Волжский	Муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства» Волжского района Самарской области	Районный бюджет	1192,700	183,231	28,800	60,51896	420,150	500,000
5.13.	Оснащение музея информационно-опознавательными знаками (табличками)	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	25,000	25,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5.14.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	75,050	75,050	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 2» п. Стройкерамика		155,750	155,750	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 3» с. Курумоч		70,550	70,550	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 4» с. Лопатино		84,050	84,050	0,000	0,000	0,000	0,000
			МБОУ ДО «ДШИ № 5» п. Рошинский		70,550	70,550	0,000	0,000	0,000	0,000
5.15.	Приобретение пассажирского автомобиля Ford TRANSIT V363	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	3426,100	0,000	3426,100	0,000	0,000	0,000
5.16.	Техническое оснащение муниципальных музеев	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Районный бюджет	42,83966	0,000	0,000	0,000	42,83966	0,000
			Федеральный, областной бюджет		813,95349	0,000	0,000	0,000	813,95349	0,000
5.17.	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (ДШИ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	УК и МП	МБОУ ДО «ДШИ № 1» п. Черновский	Районный бюджет	445,09690	0,000	0,000	0,000	0,00000	445,09690
			Федеральный бюджет		3445,05000	0,000	0,000	0,000	0,00000	3445,05000
			Областной бюджет		560,82209	0,000	0,000	0,000	0,00000	560,82209
5.18.	Приобретение уличной композиции к Новому году для учреждений культуры Волжского района	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	150,000	0,000	0,000	150,000	0,000	0,000
5.19.	Капитальный ремонт здания филиала «ИКМ м.р. Волжский Самарской обл. им. А.В. Юшкина, оснащение музея	УК и МП	МБУК «ИКМ» Волжского района	Областной бюджет	9366,948	0,000	0,000	0,000	0,000	9366,94767
			Районный бюджет		492,997	0,000	0,000	0,000	0,000	492,99725
			Администрация м.р. Волжский		23434,400	0,000	0,000	0,000	0,000	23434,40000
			Областной бюджет		3814,902	0,000	0,000	0,000	0,000	3814,90233
			Районный бюджет		1434,174	0,000	0,000	0,000	0,000	1434,17381
Итого:					312202,33805	34530,50100	51780,34656	40270,16947	82527,87304	103093,44790
6. Проведение мероприятий, связанных с СВО										
6.1.	Проведение торжественных и траурных мероприятий, связанных с СВО	УК и МП	МБУК ЦКД «Союз» Волжского района	Районный бюджет	500,000	0,000	0,000	0,000	500,000	0,000
Итого:					500,000	0,000	0,000	0,000	500,000	0,000
ВСЕГО					347824,36257	38768,66100	57924,41100	50385,35185	90452,49074	110293,44798

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 05.12.2023 № 6060**

**О внесении изменений в муниципальную Программу муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы»**

В связи с необходимостью изменения объемов финансирования по отдельным мероприятиям в 2023 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Самарской области от 28.12.2005 № 235-ГД «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Самарской области», руководствуясь Уставом муниципального района Волжский Самарской области, Администрация муниципального района Волжский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную Программу муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района Волжский Самарской области от 25.09.2020 № 1828 «Об утверждении муниципальной Программы

муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы» (далее – Программа):

- приложение 2 «Перечень мероприятий муниципальной Программы муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы» к Программе изложить в редакции приложения 1 к настоящему Постановлению;
  - приложение 3 «Экономическое обоснование к муниципальной Программе муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы» к Программе изложить в редакции приложения 2 к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Волжская новь» и на официальном сайте Администрации муниципального района Волжский Самарской области (<http://v-adm63.ru/>).
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Н.Ю. КОРЯКИНА.**

**И.о Главы муниципального района.**

Приложение 1  
к постановлению Администрации муниципального района Волжский Самарской области  
от 05.12.2023 № 6060

Приложение 2  
к муниципальной Программе муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы»

Перечень мероприятий муниципальной Программы муниципального района Волжский Самарской области  
«Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы»

№ п/п	Мероприятия и направления работы	Исполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)				Источник финансирования	Ожидаемый результат
			2021	2022	2023	Итого		
1. Предотвращение пожаров в зданиях образовательных учреждений								
1.1.	Предупреждение пожаров и противопожарная защита							
1.1.1.	Обновление первичных средств пожаротушения (приобретение, переосвидетельствование, перезарядка)	МБУ «Паритет»	101,58583	417,20537	1 227,22033	1 746,01153	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.1.2.	Проведение испытаний и измерений заземляющих устройств, электрических цепей, коммутационных аппаратов и иного электрооборудования	МБУ «Паритет»	198,56763	167,00870	238,00000	603,57633	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.1.3.	Устранение замечаний по результатам испытаний и измерений заземляющих устройств, электрических цепей, коммутационных аппаратов и иного электрооборудования, замена вводных кабелей и вводных устройств (автоматов, устройств защитного заземления, восстановление контуров заземления)	МБУ «Паритет»	0,00000	385,72985	300,00000	685,72985	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.1.4.	Установка (замена), прочистка, проверка эффективности работы, ремонт и техническое обслуживание систем вентиляции	МБУ «Паритет»	1 904,77828	3 137,83500	4 700,77967	9 743,39295	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.1.5.	Огнезащитная обработка сгораемых конструкций чердачных помещений зданий	МБУ «Паритет»	93,88626	229,84002	0,00000	323,72628	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.1.6.	Ремонт и техническое обслуживание системы дымоудаления	МБУ «Паритет»	748,15924	1 078,47748	1 630,00000	3 456,63672	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.1.7.	Проведение противопожарных мероприятий в образовательных учреждениях (в том числе проведение экспертизы)	МБУ «УГЖХ»	0,00000	1 303,07038	0,00000	1 303,07038	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
1.2.	Профилактические мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности							
1.2.1.	Организация лекций для учащихся, конкурсов и викторин на темы пожарной безопасности, встреч сотрудников пожарной охраны с родительской общественностью	ГБОУ	0	0	0	0	Не требует дополнительного финансирования	овладение необходимыми навыками, умениями и знаниями по пожарной безопасности
1.2.2.	Проведение семинара с руководителями ГБОУ по вопросам обеспечения пожарной безопасности	Отдел по делам ГО и ЧС МБУ «Паритет»	0	0	0	0	Не требует дополнительного финансирования	овладение необходимыми навыками, умениями и знаниями по пожарной безопасности
Всего по разделу 1:			3 046,97724	6 719,16680	8 096,00000	17 862,14404		
2. Минимизация последствий пожароопасных ситуаций, снижение травматизма и гибели людей, возможного материального ущерба в случае возникновения чрезвычайной ситуации путем приведения зданий образовательных учреждений в соответствии с правилами противопожарной безопасности								
2.1.	Замена и установка дверных конструкций в соответствии с требованиями ГПБ	МБУ «Паритет»	847,51887	702,11750	500,00000	2 049,63637	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.2.	Расчет категории пожарной и взрывопожарной опасности, проведение независимой экспертизы пожарного риска	МБУ «Паритет»	580,00000	696,00000	420,00000	1 696,00000	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.3.	Обслуживание программно-аппаратного комплекса «Стрелец-Мониторинг» по обработке и передаче данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров в сложных зданиях и сооружениях	МБУ «Паритет»	2 413,50420	2 318,61085	4 774,00000	9 506,11505	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.4.	Установка аварийного освещения на путях эвакуации	МБУ «Паритет»	451,66333	460,71712	400,00000	1 312,38045	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.5.	Замена материалов отделки путей эвакуации на негорючие материалы	МБУ «Паритет»	0,00	22,46504	200,00000	222,46504	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.6.	Установка (замена), разработка проектно-сметной документации, техническое обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации (АПС)	МБУ «Паритет» МБУ «УГЖХ»	5 284,60746 2 354,52935	6 776,34235 51,14704	3 506,00000 0,00000	15 566,94981 2 405,67639	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.7.	Ремонт, восстановление и испытания пожарных лестниц	МБУ «Паритет»	219,00000	92,25307	174,00000	485,25307	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.8.	Покрытие кровли, установка и ремонт защитного ограждения на крыше по периметру здания	МБУ «Паритет»	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области	создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, предупреждение гибели людей и материальных потерь от пожаров
2.9.	Профилактические мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности							
2.9.1.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций	ГБОУ	0	0	0	0	Не требует дополнительного финансирования	овладение необходимыми навыками, умениями и знаниями по пожарной безопасности
Всего по разделу 2:			12 150,82321	11 119,65297	9 974,00000	33 244,47618		
Всего по программе:			15 197,80045	17 838,81977	18 070,00000	51 106,62022		

Приложение 2  
к постановлению Администрации муниципального района Волжский Самарской области  
от 05.12.2023 № 6060

Приложение 3  
к муниципальной Программе муниципального района Волжский Самарской области «Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы»

Экономическое обоснование к муниципальной Программе муниципального района Волжский Самарской области  
«Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений на территории муниципального района Волжский Самарской области на 2021-2023 годы»

№ п/п	Мероприятия и направления работы	Исполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)				Источник финансирования
			2021	2022	2023	Итого	
1. Предотвращение пожаров в зданиях образовательных учреждений							
1.1.	Предупреждение пожаров и противопожарная защита						
1.1.1.	Обновление первичных средств пожаротушения (приобретение, переосвидетельствование, перезарядка)	МБУ «Паритет»	101,58583 по результатам торгов	417,20537 по результатам торгов	1227,22033 на основании средней цены по коммерческим предложениям	1 746,01153	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
1.1.2.	Проведение испытаний и измерений заземляющих устройств, электрических цепей, коммутационных аппаратов и иного электрооборудования	МБУ «Паритет»	198,56763 на основании сметной документации, по результатам торгов	167,00870 по результатам торгов	238,00 по результатам торгов	603,57633	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
1.1.3.	Устранение замечаний по результатам испытаний и измерений заземляющих устройств, электрических цепей, коммутационных аппаратов и иного электрооборудования, замена вводных кабелей и вводных устройств (автоматов, устройств защитного заземления, восстановление контуров заземления)	МБУ «Паритет»	0,00 по результатам торгов	385,72985 по результатам торгов	300 в соответствии со сметной документацией	685,72985	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
1.1.4.	Установка (замена), прочистка, проверка эффективности работы, ремонт и техническое обслуживание систем вентиляции	МБУ «Паритет»	1 904,77828 на основании сметной документации, по результатам торгов	3 137,83500 по результатам торгов	4 700,77967 по результатам торгов	9 743,39295	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
1.1.5.	Огнезащитная обработка сгораемых конструкций чердачных помещений зданий	МБУ «Паритет»	93,88626 на основании сметной документации, по результатам торгов	229,84002 по результатам торгов	0,00000	323,72628	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
1.1.6.	Ремонт и техническое обслуживание системы дымоудаления	МБУ «Паритет»	748,15924 по результатам торгов	1 078,47748 по результатам торгов	1 630,00 по результатам торгов	3 456,63672	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области



1.1.7.	Проведение противопожарных мероприятий в образовательных учреждениях (в том числе проведение экспертизы)	МБУ «УГЖХ»	0,00000	1303,07038 по результатам торгов	0,00000	1 303,07038	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
1.2.	Профилактические мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности						
1.2.1.	Организация лекций для учащихся, конкурсов и викторин на темы противопожарной безопасности, встреч сотрудников пожарной охраны с родительской общественностью	ГБОУ	0	0	0	0	Не требует дополнительного финансирования
1.2.2.	Проведение семинара с руководителями ГБОУ по вопросам обеспечения пожарной безопасности	Отдел по делам ГО и ЧС МБУ «Паритет»	0	0	0	0	Не требует дополнительного финансирования
Всего по разделу 1:			3 046,97724	6 719,16680	8 096,00000	17 862,14404	
2. Минимизация последствий пожароопасных ситуаций, снижение травматизма и гибели людей, возможного материального ущерба в случае возникновения чрезвычайной ситуации путем приведения зданий образовательных учреждений в соответствии с правилами противопожарной безопасности							
2.1.	Замена и установка дверных конструкций в соответствии с требованиями ППБ	МБУ «Паритет»	847,51887 на основании сметной документации, по результатам торгов	702,11750 по результатам торгов	500 в соответствии со сметной документацией	2 049,63637	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.2.	Расчет категории пожарной и взрывопожарной опасности, проведение независимой экспертизы пожарного риска	МБУ «Паритет»	580,00000 на основании средней цены по коммерческим предложениям	696,00000 по результатам торгов	420,00 на основании средней цены по коммерческим предложениям	1 696,00000	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.3.	Обслуживание программно-аппаратного комплекса «Стрелец-Мониторинг» по обработке и передаче данных о параметрах возгорания, угрозах и рисках развития крупных пожаров в сложных зданиях и сооружениях	МБУ «Паритет»	2 413,50420 на основании средней цены по коммерческим предложениям, по результатам торгов	2318,61085 по результатам торгов	4774 на основании средней цены по коммерческим предложениям (770У*62 тыс.руб на12 мес=4774 тыс.руб)	9 506,11505	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.4.	Установка аварийного освещения на путях эвакуации	МБУ «Паритет»	451,66333 в соответствии со сметной документацией	460,71712 по результатам торгов	400,00 в соответствии со сметной документацией	1 312,38045	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.5.	Замена материалов отделки путей эвакуации на негорючие материалы	МБУ «Паритет»	0,00000	22,46504 по результатам торгов	200,00 в соответствии со сметной документацией	222,46504	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.6.	Установка (замена), разработка проектно-сметной документации, техническое обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации (АПС)	МБУ «Паритет»	5 284,60746 на основании средней цены по коммерческим предложениям	6776,34235 по результатам торгов	3506,00 на основании средней цены по коммерческим предложениям	15 566,94981	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
		МБУ «УГЖХ»	2 354,52935 в соответствии со сметной документацией	51,14704 в соответствии со сметной документацией	0,00000	2 405,67639	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.7.	Ремонт, восстановление и испытания пожарных лестниц	МБУ «Паритет»	219,00000 на основании сметной документации, по результатам торгов	92,25307 на основании сметной документации, по результатам торгов	174,00 на основании средней цены по коммерческим предложениям	485,25307	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.8.	Покрытие кровли, установка и ремонт защитного ограждения на крыше по периметру здания	МБУ «Паритет»	0,00000 в соответствии со сметной документацией	0,00000	0,00000	0,00000	Бюджет муниципального района Волжский Самарской области
2.9.	Профилактические мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности						
2.9.1.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций	ГБОУ	0	0	0	0	Не требует дополнительного финансирования
Всего по разделу 2:			12 150,82321	11 119,65297	9 974,00000	33 244,47618	
Всего по программе:			15 197,80045	17 838,81977	18 070,00000	51 106,62022	

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОПАТИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОПАТИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Администрация сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области, на основании постановления от 28.12.2023 №522 «О проведении публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении Правил благоустройства сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области» (далее – Постановление), опубликованного в газете «Волжская новь» от 30.12.2023 №99, извещает жителей сельского поселения Лопатино о размещении проекта решения Собрании представителей сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области, являющегося приложением №1 к постановлению.

**В.П. КАРТАШОВА.**

**И.о. Главы сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области.**

Приложение № 1

к постановлению Администрации сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области от 28.12.2023 № 522

ПРОЕКТ

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОПАТИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ с. Лопатино Об утверждении «Правил благоустройства на территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министра России от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Законом Самарской области № 48 – ГД от 13.06.2018г «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области, в целях создания безопасной, удобной и привлекательной среды территории сельского поселения Лопатино Собрании Представителей сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить «Правила благоустройства на территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области» согласно Приложению №1.
2. Решение Собрании представителей сельского поселения Лопатино «Об утверждении Правил благоустройства сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области» от 30.11.2017 г. № 94 признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Волжская новь» и на официальном сайте администрации сельского поселения Лопатино.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**В.П. КАРТАШОВА.**

**И.о. Главы сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области.**

**А. И. АНДРЕЯНОВ.**  
**Председатель Собрании Представителей сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области.**

Приложение №1

к Решению Собрании представителей сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**

**благоустройства на территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области**

Правила благоустройства на территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министра России от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов,

внутригородских районов» Законом Самарской области № 48 – ГД от 13.06.2018г «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области».

**1. Общие положения.**

1.1. Правила устанавливают единые нормы и требования по благоустройству территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области, в том числе по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения, а также порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, к планировке, размещению, обустройству и содержанию элементов объектов благоустройства, в том числе информационных конструкций, малых архитектурных форм, мест отдыха (площадок и зон отдыха), площадок автостоянок, элементов озеленения, детских площадок, спортивных площадок, строительных площадок, площадок для выгула и дрессировки животных, ограждений (заборов), объектов (средств) наружного освещения.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами на территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области.

1.3. Благоустройство территории сельского поселения Лопатино обеспечивается:

- Администрацией сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области;
- организациями, выполняющими работы по содержанию и благоустройству территории сельского поселения Лопатино;
- юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - организациями), а также гражданами, осуществляющими содержание принадлежащего им имущества и прилегающих территорий.

1.4. К деятельности по благоустройству территорий относится разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

Участниками деятельности по благоустройству выступают:

- население сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области (далее - сельское поселение Лопатино), которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители сельского поселения участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;
- представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;
- хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории сельского поселения Лопатино, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;
- представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;
- исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;
- иные заинтересованные в благоустройстве территории лица.

1.5. Физическим и юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм рекомендуется обеспечивать своевременную и качественную уборку и содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и муниципальными правовыми актами.

1.6. В настоящих Правилах используются следующие понятия:  
**благоустройство** - комплекс мероприятий по содержанию территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории;

содержание территории – комплекс мероприятий и работ по уборке и поддержанию в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии территории и объектов благоустройства, их отдельных элементов;

**уборка территории** - комплекс мероприятий, связанных с регулярной очисткой территории от грязи, мусора, снега, льда, смета, сбором и вывозом в специально отведенные для этого места отходов производства и потребления и (или) другого мусора, а также иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

**объекты благоустройства** – территории сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области с расположенными на ней элементами объектов благоустройства в границах земельных участков, находящихся в частной, государственной и муниципальной собственности, земельных участков и земель, государственная собствен-

ность на которые не разграничена; внешние поверхности зданий, строений, сооружений;

**элементы объектов благоустройства** - конструктивные и функциональные составляющие объектов благоустройства, определяющие их внешний вид, обеспечивающие визуальное восприятие объектов благоустройства, а также использование (эксплуатацию) объектов благоустройства в соответствии с их функциональным назначением;

**зеленые насаждения** - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения;

**элементы озеленения** - скверы, сады, бульвары, парки, озелененные участки перед различными зданиями в промышленной и жилой застройке, в общественно-административных центрах, а также на улицах и магистралях, в пригородной зоне или лечебно-оздоровительном районе, а также территории, предназначенные для озеленения;

**газон** - элемент благоустройства, обрамленный бортовым камнем (иным видимым ограждением), представляющий собой искусственно созданный участок поверхности, в том числе с травяным покрытием и возможным размещением зеленых насаждений и парковых сооружений;

**цветник** - элемент благоустройства, включающий в себя участок поверхности любой формы и размера, занятый посеянными или высаженными цветочными растениями;

**повреждение зеленых насаждений** - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращения роста, в том числе загрязнение зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне нефтепродуктами, иными вредными или пахающими веществами;

**уничтожение зеленых насаждений** - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение их роста или гибель растения;

**компенсационное озеленение** - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных;

**вырубка деревьев и кустарников (снос зеленых насаждений)** - вырубка деревьев, кустарников, выкапывание (раскапывание) цветников, газонов, оформленные в порядке, установленном Правилами, выполнение которых объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания элементов инженерного благоустройства, наземных коммуникаций, обеспечения охраны окружающей среды;

**пересадка зеленых насаждений** - способ сохранения зеленых насаждений, попадающих в зону строительства новых и реконструкции существующих объектов, путем выкапывания зеленых насаждений и посадки на других территориях;

**восстановительная стоимость зеленых насаждений** - стоимость зеленых насаждений, которая устанавливается для исчисления их ценности при их сносе, пересадке и уничтожении;

**реконструкция зеленых насаждений** - изменение видового, возрастного состава и планировки зеленых насаждений с целью восстановления или улучшения их рекреационных, защитных, санитарно-гигиенических, эстетических и иных полезных свойств и функций;

**санитарная рубка** - вырубка (снос) сухостойных, больных деревьев и кустарников, не подлежащих лечению и оздоровлению;

**рубка ухода** - вырубка деревьев и кустарников с целью прореживания загущенных насаждений, удаления неперспективного самосева, а также опиливание (обрезка) с целью формирования желаемого вида крон отдельных деревьев и кустарников;

**земляные работы** - производство работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иное вмешательство в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта;

**работы по восстановлению благоустройства** - работы, проводимые для восстановления искусственных покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки) объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;

**проектная документация по благоустройству территорий** - пакет документации, основанной на стратегии развития муниципального образования и концепции, отражающей потребности жителей такого муниципального образования, который содержит материалы в текстовой и графической форме и определяет проектные решения по благоустройству территории. Состав данной документации может быть различным в зависимости от того, к какому объекту благоустройства он относится. Предлагаемые в проектной документации по благоустройству решения готовятся по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений;

**проект благоустройства** - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовой) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства;

**содержание объекта благоустройства** - обеспечение чистоты, поддержание в надлежащем техническом, физическом, санитарном и эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов;

**дворовая территория** - сформированная территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц или общественным зданиям и обеспечивающая их функционирование. На дворовой территории многоквартир-



2.4.3. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в местах отдыха должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

2.4.5. Средства наружного освещения мест отдыха должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

## 2.5. Площадки автостоянок.

2.5.1. На территории сельского поселения Лопатино предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей; уличные; внеуличные (в виде «карманов» и отступов от проезжей части); гостевые (на участке жилой застройки); при объектные (у объекта или группы объектов); прочие (грузовые, перекачивающие и др.).

2.5.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия (железобетонное, бетонное, асфальтобетонное, щебеночное, грунтовое покрытие); элементы сопряжения поверхностей; разделительные элементы; подъездные пути с твердым покрытием осветительное и информационное оборудование (в том числе информационный указатель «Парковка (Парковочное место, стоянка).»).

2.5.3. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) или физическое лицо, эксплуатирующее площадку, обеспечивает ее содержание, а также содержание территории на расстоянии 10 метров от ограждений (заборов), если расстояние прилегающей территории не установлено в большем размере.

Запрещается сжигание автомобильных покрышек и комплектующих, их сброс в контейнеры, бункеры, на контейнерные площадки и вне установленных для этих целей мест.

## 2.6. Улицы (в том числе пешеходные) и дороги.

2.6.1. Мероприятия, направленные на благоустройство автомобильных дорог общего пользования, элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования, осуществляются в части, не противоречащей Федеральному закону от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативно-техническим документам, устанавливающим требования к автомобильным дорогам общего пользования.

2.6.2. Обязательный перечень элементов благоустройства улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

2.6.3. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения.

2.6.4. При разработке проекта озеленения улиц и дорог устанавливаются минимальные расстояния от зеленых насаждений до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со строительными нормами и правилами.

2.6.5. Ответственными за уборку объектов улично-дорожной сети являются:

- подрядная организация, определенная по результатам торгов, в соответствии с условиями технического задания к муниципальному контракту;
- лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, - за предотвращение образования грунтовых наносов на объектах улично-дорожной сети, прилегающих к объектам строительства (реконструкции, капитального ремонта).

## 2.7. Парки, скверы и иные зеленые зоны.

2.7.1. На территории сельского поселения Лопатино могут проектироваться следующие виды парков: многофункциональные, парки жилых районов. Проектирование благоустройства парка зависит от его функционального назначения.

2.7.2. Бульвары и скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

Перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного озеленения.

2.7.3. Территория парков, бульваров, скверов и иных зеленых зон ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.7.4. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в парках, скверах, на бульварах и в иных зеленых зонах должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

2.7.5. Средства наружного освещения в парках, скверах, на бульварах и в иных зеленых зонах должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

## 2.8. Площади.

2.8.1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий органов власти, общественных организаций); мемориальные (у памятных объектов или мест).

2.8.2. Территория площадей ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов, проводятся уборочные работы. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника при их наличии.

2.8.3. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

2.8.4. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

## 2.9. Контейнерные площадки.

2.9.1. Площадки для установки контейнеров (контейнерные площадки) размещают на удалении от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстоянии не менее 20 м, но не более 100 м.

2.9.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на контейнерной площадке включает: твердые виды покрытия площадки; контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), в том числе для сбора вторсырья (макулатура, пластик, металл, стекло) и крупногабаритных отходов. Контейнеры для сбора ТКО, оборудованные колесами для перемещения, должны быть обеспечены тормозными устройствами.

К рекомендуемым элементам благоустройства контейнерной площадки относятся: специальные контейнеры для временного накопления вышедших из строя люминесцентных и энергосберегающих ламп, бытовых химических источников тока (батареи) и осветительного оборудования.

2.9.3. Контейнерная площадка устанавливается на твердом (водонепроницаемом) покрытии. Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5-10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера. Сопряжение площадки с прилегающим проездом осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня.

2.9.4. Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой не менее 1,5 метра, асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном в сторону проезжей части, подъездной или твердым покрытием.

2.9.5. На контейнерной площадке должен быть размещен график вывоза мусора с указанием наименования и контактных телефонов организа-

ции, осуществляющей вывоз, а также организации, ответственной за содержание (оборудование) контейнерной площадки.

2.9.6. Ответственность за содержание и эксплуатацию контейнерной площадки несет собственник или иной правообладатель земельного участка, на котором расположена контейнерная площадка, организация, ее эксплуатирующая.

## 2.10. Элементы озеленения.

2.10.1. При создании элементов озеленения рекомендуется учитывать принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

2.10.2. Озеленение - составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой среды муниципального образования с активным использованием существующих и/или создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории муниципального образования.

2.10.3. Работы по озеленению рекомендуется планировать в комплексе и в контексте общего озеленения «каркаса» муниципального образования, обеспечивающего для всех жителей доступ к не урбанизированному ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физического комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик городской среды.

2.10.4. В зависимости от выбора типов насаждений рекомендуется определять объемно-пространственная структура насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

## 2.11. Охрана и содержание зелёных насаждений

2.11.1. Согласование вырубки (сноса) зеленых насаждений осуществляется в рамках разрешения на право вырубку зеленых насаждений, предусмотренного настоящими правилами благоустройства.

Выдача разрешения на право вырубку зеленых насаждений осуществляется при условии удаления (сноса) зеленых насаждений на являющихся территориями общего пользования землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в случае строительства, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства, а также в случае осуществления работ по благоустройству территории, в том числе в целях:

- 1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 2) организации парковок (парковочных мест);
- 3) предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

2.11.2. Не требуется получения разрешения на право вырубку зеленых насаждений в случаях:

- 1) строительства, реконструкции, ремонта объектов капитального строительства;

- в случае строительства (реконструкции) объектов капитального строительства на основании разрешения на строительство. Вырубка (снос) зеленых насаждений предусматривается проектной документацией и осуществляется в рамках выданного разрешения на строительство;

- строительство (реконструкция) объектов капитального строительства без получения разрешения на строительство, для размещения которых необходимо установление сервитута, публичного сервитута. Согласование вырубку (сноса) зеленых насаждений осуществляется в рамках соглашения об установлении сервитута, публичного сервитута.

- строительство (реконструкция) объектов капитального строительства без получения разрешения на строительство, для размещения которых не требуется предоставления земельного участка или установления сервитута, публичного сервитута.

Согласование вырубку (сноса) зеленых насаждений осуществляется в рамках разрешения на использование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

2) размещения, реконструкции, ремонта объектов, не являющихся объектами капитального строительства, для размещения которых требуется заключение соглашения о установлении сервитута (публичного сервитута) либо получение разрешения на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута;

3) осуществление работ по благоустройству территории, когда проведение таких работ требует получение разрешения на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута;

4) необходимость совершения действий, направленных на предотвращение и ликвидацию последствий аварий, стихийных бедствий, иных чрезвычайных ситуаций, и (или) проведения неотложных работ, связанных с обеспечением нормального функционирования объектов жизнедеятельности населения в соответствии с законодательством Российской Федерации».

2.11.3. Собственники и владельцы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, либо уполномоченные ими лица обязаны обеспечивать надлежащий уход за зелеными насаждениями в соответствии с технологиями ухода и разрешительными документами, выданными местной администрацией в установленном порядке.

Порубочные остатки (кражи, ветви), образовавшиеся в результате проведения работ по валке и обрезке деревьев, корчевке и обрезке кустарников, подлежат вывозу ежедневно после окончания работ.

2.11.4. Составление дендроплана, в целях получения разрешения на вырубку зеленых насаждений, осуществляется на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок, планируемый к благоустройству с выделением зоны работ, нанесением условных обозначений древесных и кустарниковых растений, подлежащих сохранению, вырубке и пересадке.

При разработке дендроплана необходимо сохранять нумерацию растений в соответствии с инвентаризационным планом (при наличии такой возможности). При отсутствии возможности сохранять нумерацию растений в соответствии с инвентаризационным планом необходимо представить соответствующее обоснование.

2.11.5. Требования к содержанию газонов на территориях общего пользования:

- 1) в весенний период, после схода снежного покрова и подсыхания почвы, на газонах должно проводиться прочесывание травяного покрова граблями, уборка накопившихся на газоне мусора и листьев;
- 2) на обыкновенных газонах листву необходимо сгребать только вдоль магистралей и парковых дорог с интенсивным движением на полосе шириной 10 - 25 м в зависимости от значимости объекта;
- 3) обыкновенный газон окашивают при высоте травостоя 10-15 см;
- 4) газоны в парках и лесопарках, созданные на базе естественной луговой растительности, в зависимости от назначения оставляют в виде цветущего разнотравья или содержат как обыкновенные газоны. Первое окашивание газонов проводится при высоте травостоя 15-20 см;

5) Погибшие и потерявшие декоративный вид цветы в цветниках и вазонах необходимо удалять сразу с одновременной подсадкой новых растений либо иным декоративным оформлением;

6) Подсев газонных трав на газонах производится по мере необходимости. Рекомендуется использовать устойчивые к вытаптыванию сорта трав. Полив газонов и цветников производится в утреннее или вечернее время по мере необходимости.

2.11.6. Требования к содержанию цветников на территориях общего пользования:

- 1) содержание цветников заключается в поливе, рыхлении почвы, уборке сорняков, обрезке отцветших соцветий, защите от вредителей и болезней, мульчировании, внесении минеральных удобрений, по мере необходимости.

2.11.7. На территориях общего пользования, занятых газонами и цветниками, в зеленых зонах запрещается:

- 1) складировать грунт, мусор, снег, сколы льда, скошенную траву, древесину и порубочные остатки;
- 2) посыпать пескосоляной смесью и химическими препаратами пешеходные дорожки;
- 3) сбрасывать мусор, образующийся при уборке территории, в том числе смёт, песок, снег на газоны (дернину), цветники, в приствольные лунки деревьев и кустарников, колодцы инженерных коммуникаций;
- 4) разводиться костры и иной открытый огонь, за исключением специально оборудованных мест;
- 5) наносить зеленым насаждениям механические повреждения, в том числе прикреплять рекламные щиты и другие приспособления, делать надрезы, надписи, а также добывать из деревьев сок, смолу;
- 6) производить вырубку (снос), пересадку или обрезку зеленых насаждений без получения разрешительной документации на вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений, повреждать их при производстве ремонтных, строительных и земляных работ;
- 7) повреждать газоны, цветники, растительный слой земли;
- 8) удалять снег с земельных участков, занятых зелеными насаждениями;
- 9) ездить по газону на всех видах транспортных средств;
- 10) размещать транспортные средства на газонах или иной территории, занятой зелеными насаждениями.

2.11.8. При организации озеленения необходимо сохранять существующие ландшафты.

2.11.9. Для озеленения рекомендуется использовать преимущественно многолетние виды и сорта растений, не нуждающиеся в специальном укрытии в зимний период. В случае, если при озеленении используются виды растений, нуждающиеся в специальном укрытии в зимний период, необходимо осуществлять организацию своевременное, с учетом погодных условий, укрытие растений.

2.11.10. В рамках мероприятий по содержанию озелененных территорий собственники и владельцы земельных участков, на которых они расположены, обязаны:

- 1) своевременно осуществлять проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);
- 2) осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырубку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;
- 3) принимать меры в случаях массового появления вредителей и болезней, производить замазку ран и дуpei на деревьях;
- 4) производить комплексный уход за газонами, систематический покос газонов и иной травянистой растительности;
- 5) проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

2.11.11. На газонах парков и лесопарков, в массивах и группах, удаленных от дорог, необходимо не сгребать опавшую листву во избежание выноса органики и обеднения почв. При этом сжигание травы и опавшей листвы запрещается.

2.11.12. Вырубка зеленых насаждений без разрешения на территории сельского поселения Лопатино не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 2.11.2 настоящих Правил.

2.11.13. Получателями разрешения на право вырубку зеленых насаждений (заявителями) являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, желающие осуществить снос/вырубку зеленых насаждений. От имени заявителя имеет право выступать лицо, наделенное соответствующими полномочиями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11.14. К числу документов, необходимых для принятия решения о предоставлении разрешения на право вырубку зеленых насаждений относятся:

- 1) заявление, форма которого утверждена Административным регламентом «Выдача разрешений на право вырубку зеленых насаждений»;
- 2) документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Заявителя;
- 3) дендроплан или схема с описанием места положения дерева (с указанием ближайшего адресного ориентира, а также информации об основаниях для его вырубки);
- 4) документ с указанием кадастрового номера земельного участка (при наличии) адреса (месторасположения) земельного участка, вида проведения работ, с указанием характеристик зеленых насаждений (породы, высоты, диаметра, и т.д.), подлежащих вырубке (перечетная ведомость зеленых насаждений);
- 5) заключение о нарушении естественного освещения в жилом или нежилом помещении, выданное организацией, имеющей полномочия на проведение соответствующих измерений и подготовку заключений (в случае отсутствия предписания надзорных органов);
- 6) заключение о нарушении строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений (при выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений), выданное организацией, имеющей полномочия на проведение соответствующих исследований и подготовку заключений или предписание надзорных органов.

## 2.12. МАФ и уличная мебель.

2.12.1. При проектировании, выборе МАФ учитывается:

- соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;
- антивандальная защищенность - от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- возможность ремонта или замены деталей МАФ;
- защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;
- эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);
- расцветку, не диссонирующую с окружением;
- безопасность для потенциальных пользователей;
- стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

- соответствие характеристикам зоны расположения: утилитарный, минималистический дизайн для тротуаров дорог, более сложный, с элементами декора - для рекреационных зон и дворов.
- 2.12.2. Общие требования к установке Малых Архитектурных Форм (далее МАФ):
- расположение, не создающее препятствий для пешеходов;
  - компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;
  - устойчивость конструкции;
  - надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;
  - наличие в каждой конкретной зоне МАФ рекомендуемых типов для такой зоны.

- 2.12.3. Требования к установке урн:
  - достаточная высота (максимальная до 100 см) и объем;
  - наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;
  - защита от дождя и снега;
  - использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

2.12.4. Установка уличной мебели.
 

- установка скамей осуществляется на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части выполняется не выступающими над поверхностью земли.



- наличие спинок для скамеек рекреационных зон, наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон, отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

- на территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубков, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

2.12.5. Установка цветочниц (вазонов), в том числе навесных:
- высота цветочниц (вазонов) обеспечивает предотвращение случайного наезда автомобилей и попадания мусора;
- дизайн (цвет, форма) цветочниц (вазонов) не отвлекает внимание от растений;

- цветочницы и кашпо зимой необходимо хранить в помещении или заменять в них цветы хвойными растениями или иными растительными декорациями.

2.12.6. При установке ограждений обеспечивается:
- прочность, обеспечивающая защиту пешеходов от наезда автомобилей;

- модульность, позволяющая создавать конструкции любой формы;

- наличие светоотражающих элементов, в местах возможного наезда автомобиля;

- расположение ограды не далее 10 см от края газона;
- использование нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов) или естественного цвета используемого материала.
2.12.7. Для пешеходных зон используются следующие МАФ:

- уличные фонари, высота которых соотносима с ростом человека;
- скамейки, предполагающие длительное сидение;
- цветочницы и кашпо (вазоны);
- информационные стенды;

- защитные ограждения;
- столы для игр.

2.12.8. При проектировании и установке оборудования рекомендуется предусматривать его вандалозащищенность, в том числе:

- использовать легко очищаемые и стойкие к воздействию абразивных и растворяющих веществ материалы;

- использовать на плоских поверхностях оборудования и МАФ перфорирование или рельефное текстурирование, которое мешает расклейке объявлений и разрисовыванию поверхности и облегчает очистку;

- минимизировать количество оборудования, группируя объекты «бок к боку», «спиной к спине» или к стене здания, в том числе объекты, стоящие на небольшом расстоянии друг от друга (например, банкоматы), тем самым уменьшая площадь, подвергающуюся вандализму, сокращая затраты и время на ее обслуживание.

2.13. Ограждения (заборы).

2.13.1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территории, зданий и иных объектов, а также с учетом архитектурно-художественных требований к внешнему виду ограждений

2.13.2. В целях проведения работ по благоустройству предусматривается применение различных видов ограждений: по назначению (декоративные, защитные, ограждающие); по высоте (низкие - 0,3-1,0 м, средние - 1,1-1,7 м, высокие - 1,8-3,0 м); по виду материала их изготовления; по степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие); по степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

2.13.3. В местах примыкания газонов, цветников к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон, цветники и зеленые насаждения устанавливаются ограждения высотой не менее 0,5 м. Ограждения следует размещать на территории газона, цветника, зеленых насаждений с отступом от границы примыкания 0,2-0,3 м.

2.13.4. На территории населенных пунктов ограждения соседних участков индивидуальных жилых домов и иных частных домовладений, выходящие на сторону центральных дорог, магистралей и влияющие на формирование облика улицы, должны быть выдержаны в едином стилистическом решении, единой (гармоничной) цветовой гамме, схожи по типу, высоте и форме. Колористическое решение внешних поверхностей зданий, строений и сооружений необходимо проектировать с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территории сельского поселения.

2.13.5. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения срочного ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

2.13.6. Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

2.14. Уличное коммунально-бытовое оборудование.

2.14.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников - бункерами-накопителями, контейнерами, урнами. Основными требованиями при выборе вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность, удобство в использовании, легкость очистки, опрятный внешний вид.

2.14.2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации устанавливаются урны у входов: в объекты торговли и оказания услуг, объекты общественного питания, другие учреждения общественного назначения, подземные переходы, жилые многоквартирные дома и сооружения транспорта (вокзалы или платформы пригородных электропоездов). Интервал при расстановке урн (без учета обязательной расстановки у вышеперечисленных объектов) должен составлять: на основных пешеходных коммуникациях - не более 60 м, других территориях муниципального образования - не более 100 м. На рекреационных территориях расстановка урн предусматривается у скамей, некапитальных объектов, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта.

2.15. Собственник, а также иной правообладатель уличного коммунально-бытового оборудования обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия.

2.16. Уличное техническое оборудование и инженерные коммуникации (линейные сооружения).

2.16.1. К уличному техническому оборудованию относятся укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, вендинговое оборудование (торговые аппараты), элементы инженерного оборудования (в том числе подъемные площадки для инвалидов колясок, люки смотровых колодцев, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

2.16.2. Элементы инженерного оборудования не должны противоречить техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), должны быть выполнены на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, перепад не должен превышать 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм;

- вентиляционные шахты подземных коммуникаций необходимо оборудовать решетками.

2.16.3. Наружные инженерные коммуникации (тепловые сети, газопровод, электросети, горячее водоснабжение и другие) и централизованные ливневые системы водоотведения должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория содержаться в чистоте.

2.16.4. Прилегающей территорией к наземным частям линейных сооружений и коммуникаций является земельный участок шириной до 3 метров в каждую сторону от наружной линии сооружения. Если линейное соору-

жение имеет ограждение, прилегающей территорией является земельный участок шириной до 3 метров от соответствующего ограждения.

2.16.5. В случае проведения ремонта инженерных коммуникаций размер прилегающей территории может быть увеличен по решению органов местного самоуправления.

2.16.6. Не допускается повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо-, топливо-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

2.16.7. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуарах, в случае их отсутствия, повреждения или разрушения должны быть немедленно ограждены и в течение трех дней восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

2.16.8. Организации, эксплуатирующие сети теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, сети ливневой канализации обязаны содержать крышки люков смотровых и других колодцев и камер, газопроводы на проезжей части улиц и тротуарах на одном уровне с асфальтобетонным покрытием. Для этого эксплуатационные организации должны проводить периодические осмотры их состояния. В случае разрушения покрытия организации обязаны восстанавливать покрытие прилегающей зоны на расстоянии 1 метра от края горловины колодца в случае разрушения покрытия. Восстановление покрытия прилегающей к горловине колодца зоны должно осуществляться с использованием аналогичных по свойствам, типу и марке материалов. Перед укладкой асфальто-бетонного покрытия в обязательном порядке должна проводиться вибрационная утряска подстилающих слоев. Стыковочный шов восстанавливаемого и прилегающего покрытия должен быть обработан (залит) по всей высоте шва адгезивным пластичным материалом, препятствующим попаданию внутрь стыка влаги и предотвращающим разрушение восстанавливаемого покрытия вследствие температурных перепадов. Отклонения в уровнях восстанавливаемого и прилегающего покрытий не допускаются.

2.16.9. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплотрасс, газо-, топливо- и водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

2.16.10. Водоотводные сооружения, принадлежащие юридическим лицам, обслуживаются дорожными службами или иными структурными подразделениями соответствующих организаций. Извлечение осадков из смотровых и дождеприемных колодцев производится юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), эксплуатирующими эти сооружения.

2.16.11. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей линейных сооружений и коммуникаций физическим и юридическим лицам запрещается:

- открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралах водопровода, канализации, теплотрасс;

- производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;

- возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;

- оставлять колодцы неплотно закрытыми и (или) закрывать разбитыми крышками;

- отводить поверхностные воды в систему канализации;

- пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;

- производить забор воды от уличных колонок с помощью шлангов;

- производить разборку колонок;

- сброс с тротуаров и лотковой части дорожных покрытий мусора, смета и других загрязнений в дождеприемные колодцы (решетки). Загрязнение, извлеченные при очистке сети дождевой канализации, подлежат немедленному вывозу организацией, производящей работу по ее очистке;

- при производстве земляных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.

2.16.12. В зимний период собственники (правообладатели), ответственные за содержание объектов, перечисленных в настоящей статье, должны рассчитывать места нахождения пожарных гидрантов и обеспечивать наличие указателей их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и в зимний период должны быть утеплены.

2.17. Спортивное оборудование.

2.17.1. Спортивное оборудование на территории сельского поселения Лопатино может быть представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

Спортивное оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).

2.17.2. Собственник, а также иной правообладатель спортивного оборудования обязан содержать их в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, элементы спортивного оборудования окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия, устранять загрязнения прилегающей территории, возникшие при его эксплуатации.

2.18. Объекты (средства) наружного освещения (осветительное оборудование).

2.18.1. При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

2.18.2. При проектировании осветительного оборудования (функционального, архитектурного освещения, световой информации) обеспечивается:

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

- эстетика элементов осветительного оборудования (осветительных установок), их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы осветительного оборудования (осветительных установок).

2.18.3. Функциональное освещение.

Функциональное освещение (далее - ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО подразделяют на: обычные, высокомагнитные, паралетные, газонные и встроенные.

В обычных установках светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны). Их рекомендуется применять в транспортных и пешеходных зонах как наиболее традиционные.

Высокомагнитные установки используются для освещения обширных пространств, транспортных развязок и магистралей, открытых паркингов. В паралетных установках светильники встраивают линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки.

Газонные светильники служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации в зонах минимального вандализма.

2.18.4. Архитектурное освещение.

Архитектурное освещение (далее - АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выделения из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАФ, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, осуществляется стационарными или временными установками освещения.

К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

2.18.5. Световая информация.

Световая информация (далее - СИ), в том числе световая реклама предназначена для ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в пространстве, в том числе для решения светоконпозиционных задач с учетом гармоничности светового ансамбля, не противоречащего действующим правилам дорожного движения.

2.18.6. Источники света.

В стационарных установках ФО и АО должны применяться энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

2.18.7. Режимы работы осветительных установок.

В темное время суток предусматриваются следующие режимы работы осветительных установок:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;

- ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности и распоряжениями местной администрации;

- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией населенного пункта;

- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).

2.18.8. Формирование единой световой среды территории сельского поселения Лопатино осуществляется в рамках Концепции архитектурно-художественного и праздничного освещения муниципального образования, утвержденной органом местного самоуправления.

2.18.9. Системы уличного, дворового и других видов наружного освещения должны быть настроены способом, исключающим возможность засветки окон жилых помещений.

2.18.10. Запрещается крепление к опорам сетей наружного освещения различных растяжек, подвесок, проводов и кабелей, не связанных с эксплуатацией сетей, без согласования с собственником сетей или эксплуатирующей организацией.

2.18.11. Запрещается использовать объекты сетей наружного освещения (столбы, щиты, шкафы и пр.) для организации торговли, установок средств размещения информации, размещения объявлений, листовок, иных информационных материалов с нарушением установленного порядка.

2.18.12. Все системы уличного, дворового и других видов осветительного оборудования должны поддерживаться в исправном состоянии.

Собственники сетей осветительного оборудования или эксплуатирующие организации должны обеспечивать содержание сетей и их конструктивных элементов в исправном состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию и проведение текущих и капитальных ремонтов.

2.18.13. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы освещения должны содержать их владельцами в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Опоры сетей осветительного оборудования не должны иметь отклонение от вертикали более 5 градусов.

2.18.14. Поврежденные элементы освещения, влияющие на их работу или электробезопасность, должны ремонтироваться немедленно, не влияющие - в течение 5 дней с момента повреждения. Бездействующие элементы сетей (в том числе временные) должны демонтироваться в течение месяца с момента прекращения действия.

2.18.15. Количество неработающих светильников на улицах не должно превышать 10 процентов от их общего числа, при этом не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

2.19. Средства размещения информации и рекламные конструкции.

2.19.1. Элементы освещения средств размещения информации, рекламных конструкций, а также входы, витрины, вывески, реклама магазинов, предприятий общественного питания, бытового обслуживания должны содержаться в чистоте и исправном состоянии. Ремонт неисправных светильников и иных элементов освещения производится в течение 3 дней с момента их выявления.

2.19.2. Рекламные конструкции и средства размещения информации, размещаемые на зданиях и сооружениях не должны мешать их текущей эксплуатации, перекрывать технические и инженерные коммуникации, нарушать функциональное назначение отдельных элементов фасада (незадымляемые балконы и лоджии, слуховые окна и другие), не должны перекрывать оконные проемы, балконы и лоджии жилых помещений многоквартирных домов.

Элементы освещения средств размещения информации, рекламных конструкций должны содержаться в исправном состоянии. Ремонт неисправных светильников и иных элементов освещения производится в течение 3 дней с момента их выявления.

Средства размещения информации, в том числе информационные указатели, реклама и вывески, размещаемые на одной улице, на одном здании, сооружении необходимо оформлять в едином концептуальном и стилевом решении и декоративно-художественном дизайнерском стиле для данной улицы, здания, сооружения.

2.20. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования осуществляется в представленных для этих целей местах в соответствии с законодательством.

2.20.1. Требования к размещению нестационарных торговых объектов (далее - нестационарные объекты) на территории сельского поселения Лопатино (за исключением кафе летнего типа на территории общего пользования, непосредственно прилегающей к стационарным предприятиям общественного питания):

2.20.2. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать градостроительным условиям использования территории, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной безопасности и другим требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам органов сельского самоуправления и обеспечивать:

- сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика муниципального образования;

- возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подвоза товара;

- беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта,

транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;

- беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;
- нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;
- безопасность покупателей и продавцов;
- соблюдение требований в области обращения с твердыми бытовыми отходами на территории города.

На территориях, прилегающих к объектам потребительского рынка, не допускается складирование тары и мусора. Также не допускается складирование тары и мусора на крышах торговых палаток, киосков, павильонов и иных торговых объектов

2.20.3. Не допускается размещение нестационарных объектов: на газонах, за исключением размещения путем примыкания к тротуарам, аллеям, дорожкам и тропинкам, имеющим твердые покрытия и элементы сопряжения, в соответствии с планом благоустройства территории; на цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных); на территории дворов жилых зданий.

Не допускается размещение нестационарных объектов (за исключением передвижных нестационарных объектов):

- в арках зданий;
- на расстоянии менее 15 метров от территорий школ, детских садов, зданий и помещений органов государственной власти, сельского самоуправления, культовых сооружений;
- под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, на территориях транспортных стоянок;
- на площадках пассажирского транспорта, определенных в соответствии с действующим законодательством, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях;
- в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения, на расстоянии менее нормативного от сетей инженерно-технического обеспечения без согласования с владельцами данных сетей;
- на территории городских пляжей.

2.20.4. Конструктивные особенности нестационарных объектов (павильонов, киосков).

Конструктивные особенности нестационарных объектов должны включать устройство заглубленных фундаментов, подземных помещений и обеспечивать возможность демонтажа нестационарного объекта в течение короткого времени.

В качестве незаглубленных фундаментов павильонов выполняется твердое покрытие.

Устройство фундамента при размещении киоска не допускается.

2.21. Сезонные кафе.

2.21.1. Размещение сезонных кафе не допускается:

- в 25-метровой зоне от технических сооружений общественного транспорта, в арках зданий, на газонах (без устройства специальной площадки на опорах (технологического настила высотой не более 0,45 м от газона до верхней отметки пола технологического настила), цветниках, детских и спортивных площадках;
- на тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции сезонного кафе до края проезжей части составляет менее 2 метров или если расстояние от крайних элементов конструкции сезонного кафе до границ опор освещения, других опор, стволов деревьев, парковочной разметки автотранспорта или других отдельно стоящих выступающих элементов составляет менее 1,5 метра.

2.21.2. При обустройстве сезонных кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, элементы оборудования.

2.21.3. Обустройство сезонных кафе осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

2.21.4. При оборудовании сезонных кафе не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани;
- прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления;
- использование для облицовки элементов оборудования кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

2.21.5. Зонты, используемые при обустройстве сезонного кафе, могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной опорой. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрестия между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Материалом каркаса устраиваемых зонтов может быть металл, дерево (обрабатанное, окрашенное), а также композитные материалы. В качестве материала покрытия используется ткань пастельных тонов.

2.21.6. Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве сезонных кафе, не может быть менее 0,60 метра (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,90 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,90 м и в разобранном - 1,80 м).

Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость.

Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм.

В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

2.21.7. Элементы озеленения, используемые при обустройстве сезонного кафе, должны быть устойчивыми.

Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается. Для организации озеленения сезонного кафе допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

2.21.8. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве сезонного кафе допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара до верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливнеоттока с поверхности тротуара.

Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается сезонное кафе, осуществляется устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения сезонного кафе (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.).

Лестничные сходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,90 метра. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съёмных пандусов.

2.21.9. Элементы оборудования сезонных кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

2.21.10. При эксплуатации сезонного кафе не допускается:

- использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычных, чебуречных и других), в случае размещения сезонного кафе в непосредственной близости к жилым зданиям;
- использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие тишину и покой граждан в ночное время;
- использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

2.22. Фасады зданий и сооружений.

2.22.5. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно-художественного облика зданий (сооружений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);
- самовольное производство надписей на фасадах зданий (сооружений);
- самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно-печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;
- размещение на фасадах здания (сооружения), крышах зданий (сооружений) информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) без разрешения выданного органом местного самоуправления на установку и эксплуатацию информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений).

В случае размещения нескольких выносов стационарных предприятий общественного питания, увеличивающих площадь данных предприятий, (далее – выносы) в одном или примыкающих друг к другу зданий (сооружений), собственниками, а также иными правообладателями указанных предприятий выносы должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном решении (гармонично взаимосвязанные материалы, конструкции, колористические решения, рекламно-информационное оформление), с соблюдением единой линии размещения крайних точек выступа выносов относительно горизонтальной плоскости фасада.

2.22.6. Организация работ по удалению с фасада здания (сооружения) самовольно произведенных надписей, а также самовольно размещенной информационно-печатной продукции, информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) возлагается на собственников, иных правообладателей зданий (сооружений), а также лиц, на которых возложены обязанности по содержанию зданий (сооружений).

2.22.7. При осуществлении работ по благоустройству прилегающих к зданию (сооружению) территорий (тротуаров, отстоков, дорог) лиц, осуществляющих указанные работы, обязано обеспечить восстановление поврежденных в процессе работ элементов фасадов, гидроизоляции, отмосток.

2.23. Элементы объектов капитального строительства.

2.23.1. Оформление и оборудование объектов капитального строительства включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и другое), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток.

2.23.3. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

2.23.4. Объекты капитального строительства должны быть оборудованы номерными, указательными и домовыми знаками, которые должны освещаться с наступлением темноты.

Жилые здания должны быть оборудованы указателями номеров подъездов. У каждого подъезда должен быть установлен указатель номеров квартир, расположенных в данном подъезде.

2.23.5. При входах в объекты капитального строительства необходимо предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия, возможно размещение скамей и применение различных видов озеленения.

2.23.6. Установка кондиционеров на объектах капитального строительства жилого и общественного назначения должна производиться при условии исключения их вредного воздействия на элементы здания. Наружные блоки кондиционеров должны устанавливаться таким образом, чтобы конденсат, образующийся при работе кондиционера, не попадал на козырьки, окна и оконные сливы.

2.23.6.1. Антенны, дымоходы, наружные кондиционеры, размещаемые на зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенного пункта, рекомендуется устанавливать со стороны дворовых фасадов.

2.23.7. Собственники или уполномоченные ими лица, арендаторы и пользователи объектов капитального строительства обязаны:

- бережно относиться к фасадам объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в процессе переустройства и перепланировки жилых, нежилых помещений в части размещения дополнительного оборудования на фасаде;
- выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, противопожарные и эксплуатационные требования;
- при проведении перепланировки и капитального ремонта поддерживать существующий архитектурный облик зданий и сооружений;
- не допускать повреждений фасадов объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в части устройства козырьков, навесов, размещения дополнительного оборудования на фасаде;
- не допускать размещение наружных блоков кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также их крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей;

при создании, содержании, реконструкции и иных работах на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений избегать образования «визуального мусора» (эксплуатационных деформаций внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, а также размещения на них конструкций и элементов конструкций, в том числе средств размещения информации, и оборудования).

2.23.8. Требования к проведению капитального ремонта объектов. При проведении капитального ремонта фасада, кровли объектов капитального строительства либо реконструкции объектов капитального строительства производители работ обязаны:

- на площади отдельного фасада предусмотреть единообразный рисунок, цвет, материал переплетов окон, балконов и лоджий, ограждений балконов, форму и внешний вид новых архитектурных деталей, кровли козырьков над входами, водосточной системы;
- строительные леса на фасадах зданий и сооружений, выходящих на главные (магистральные) улицы населенного пункта, затягивать защитной сеткой, допускается нанесение на сетку логотипа строительной компании либо перспективного вида фасада;
- после демонтажа строительных лесов восстанавливать разрушенное благоустройство;
- обеспечивать безопасность пешеходного движения;
- обеспечивать сохранность объектов благоустройства и озеленения.

2.23.9. Местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхностей, в том числе наличие граффити, разрушение парапетов и иные подобные разрушения должны устраняться, не допуская их дальнейшего развития.

В случае, если в собственности юридических или физических лиц, хо-

зяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевою участию в ремонте фасадов названных зданий пропорционально занимаемому площадям.

Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии. Входы, цоколи, витрины должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Домовые знаки должны содержаться в чистоте, их освещение в темное время суток должно быть в исправном состоянии.

При входах в здания предусматривается организация площадок с твердыми видами покрытия, скамьями и различными приемами озеленения. Размещение площадок при входах в здания предусматривается в границах территории участка.

Все закрепленные к стене стальные элементы и детали крепления необходимо защищать от коррозии и окрашивать по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Мостики для перехода через коммуникации должны быть исправными и содержаться в чистоте.

Козырьки подъездов, а также кровля должны быть очищены от загрязнений, древесно-кустарниковой и сорной растительности.

В зимнее время должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и обледенений. Очистка крыш от снега (наледи) со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории.

Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и пешеходов, с установкой предупреждающих ограничительных средств на период уборки снега с кровель.

Сброшенные с кровель зданий снег (наледь) убираются в специально отведенные места для последующего вывоза не позднее 4 часов после сброса.

При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растаяшек, средств размещения информации, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и т.п.

2.24. Строительные площадки.

2.24.1. Строительные площадки должны иметь по всему периметру сплошное, устойчивое и прочное ограждение, не мешающее проезду пожарных, санитарных, мусороуборочных и других спецмашин. Ограждение строительных площадок должно быть очищено от грязи, промывты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей.

По периметру ограждений должно быть установлено освещение, и обеспечен безопасный проход пешеходов (в тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком, ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 0,8 м, в случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге, тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м).

2.24.2. На территории строительной площадки не допускается не предусмотренное проектной документацией уничтожение древесно-кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.

2.24.3. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

2.24.4. Строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование должны складироваться, а некапитальные сооружения (строительные вагончики, бытовки, будки и т.п.) размещаться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденными проектом организации строительства и планом производства работ.

2.25. Содержание производственных территорий.

2.25.1. Организация работ по уборке и содержанию производственных площадей и прилегающей зоны (от границ участков, ограждений, зданий), установленной настоящими Правилами, подъездов путей к ним возлагается на собственников, правообладателей и пользователей (арендаторов) объектов капитального строительства, расположенных на указанных территориях.

2.25.2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления организации. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

2.25.3. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате деятельности, осуществляется силами собственников (правообладателей) производственных территорий и специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

2.26. Содержание домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания.

2.26.1. Собственники домовладений, в том числе используемых для временного (сезонного) проживания, обязаны:

- своевременно производить капитальный и текущий ремонт домовладения, а также ремонт и окраску фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб и т.д.), надворных построек, ограждений. Поддерживать в исправном состоянии и чистоте домовые знаки и информационные таблички, расположенные на фасадах домовладений;
- складировать отходы и мусор в специально оборудованных местах;
- не допускать длительного (свыше 7 дней) хранения топлива, удобрений, строительных и других материалов на фасадной части, прилегающей к домовладению территории;
- производить регулярную уборку от мусора и покос травы на прилегающей к домовладению территории, своевременную уборку от снега подходов и подъездов к дому и на прилегающей территории;
- не допускать хранения техники, механизмов, автомобилей, в том числе разукрупненных, на прилегающей территории;
- не допускать производства ремонта или мойки автомобилей, смены масла или технических жидкостей на прилегающей территории.

2.26.2. Вывоз и утилизация отходов обеспечивается собственниками домовладений на основании договоров, заключаемых с организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности.

2.27. Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства

2.27.1. Архитектурно-градостроительный облик – внешний облик здания, строения, сооружения, воплощающий совокупность архитектурных, цветовых (колористических), объемно-планировочных, композиционных решений, которыми определяются функциональные, конструктивные и художественные особенности объекта (строительные материалы, конструкции, отделка фасадов), а также архитектурно-художественное освещение при наличии подсветки. фасадов зданий и сооружений.

2.27.2. Архитектурно-градостроительный облик объекта подлежит согласованию с администрацией сельского поселения Лопатино.

2.27.3. Согласование архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства не требуется в отношении:

- 1) объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, действие градостроительного регламента на которые не распространяется;
- 2) объектов, для строительства или реконструкции которых не требуется получение разрешения на строительство;
- 3) объектов, расположенных на земельных участках, находящихся в пользовании учреждений, исполняющих наказания;
- 4) объектов обороны и безопасности, объектов Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, осуществляющих функции в области обороны страны и безопасности государства;



5) гидротехнических сооружений;

6) объектов и инженерных сооружений, предназначенных для производства и поставок товаров в сферах электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

7) подземных сооружений;

8) объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и геологических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв и водных объектов;

9) объектов капитального строительства, предназначенных (используемых) для обработки, утилизации, обезвреживания и размещения отходов производства и потребления;

10) объектов капитального строительства, предназначенных для обезвреживания, размещения и утилизации медицинских отходов;

11) объектов капитального строительства, предназначенных для хранения, переработки и утилизации биологических отходов;

12) объектов капитального строительства, связанных с обращением с радиоактивными отходами;

13) объектов капитального строительства, связанных с обращением веществ, разрушающих озоновый слой;

14) объектов использования атомной энергии;

16) опасных производственных объектов, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17) иных объектов, определенных Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области.

2.27.4. Для согласования архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства правообладатель земельного участка, на котором планируется строительство такого объекта, или правообладатель объекта капитального строительства в случае реконструкции объекта капитального строительства, или иное лицо в случае, предусмотренном частью 1.1. статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - заявитель), подает в уполномоченный орган местного самоуправления заявление, которое содержит:

а) наименование и организационно-правовую форму, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом);

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом);

в) наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается.

2.27.5. К заявлению, указанному в пункте 2.27.4, прилагаются следующие разделы проектной документации объекта капитального строительства:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка;

в) объемно-планировочные и архитектурные решения.

2.27.6. По результатам рассмотрения разделов проектной документации Администрация сельского поселения Лопатино принимает решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства или об отказе в его согласовании, которые направляются заявителю в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых разделов проектной документации способом, которым они были поданы.

2.27.7. Основанием для принятия решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства является несоответствие архитектурных решений объекта капитального строительства, определяющих его архитектурно-градостроительный облик и содержащихся в разделах проектной документации, требованиям к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства, указанным в градостроительном регламенте».

2.28. Земляные работы.

2.28.1. Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий. Для осуществления земляных работ в целях размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства, а также осуществление земляных работ по благоустройству территории сельского поселения Лопатино необходимо получение разрешения Администрации сельского поселения Лопатино муниципального района Волжский Самарской области. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ, указанных в настоящем пункте, осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами и/или правовыми актами Самарской области.

2.28.1.1. Осуществление земляных работ в целях строительства (реконструкции) объектов капитального строительства на основании разрешения на строительство.

Осуществление земляных работ предусматривается проектной документацией и осуществляется в рамках выданного разрешения на строительство. Получение разрешения на осуществление земляных работ не требуется.

2.28.1.2. Осуществление земляных работ в целях строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, для которых не требуется получение разрешения на строительство.

а) строительство (реконструкция) объектов капитального строительства без получения разрешения на строительство, для размещения которых необходимо установление сервитута, публичного сервитута.

Согласование земляных работ осуществляется в рамках соглашения об установлении сервитута, публичного сервитута. Получение разрешения на осуществление земляных работ не требуется.

б) строительство (реконструкция) объектов капитального строительства без получения разрешения на строительство, для размещения которых не требуется предоставление земельного участка или установления сервитута, публичного сервитута.

Согласование земляных работ осуществляется в рамках разрешения на использование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности. Получение разрешения на осуществление земляных работ не требуется.

2.28.1.3. Осуществление земляных работ в целях размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

В случае размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства, согласование осуществления земляных работ осуществляется в рамках разрешения на осуществление земляных работ, предусмотренного настоящими правилами благоустройства.

2.28.1.4. Осуществление земляных работ в иных случаях.

В целях проведения инженерно-геологических изысканий на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, капитального, текущего ремонта линейного объекта, расположенного на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности.

Согласование земляных работ осуществляется в рамках разрешения на использование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности. Получение разрешения на осуществление земляных работ не требуется.

2.28.1.5. Осуществление работ по благоустройству территории.

Согласование на производство земляных работ осуществляется в рамках разрешения на проведение земляных работ, предусмотренного настоящими правилами благоустройства.

2.28.2. В целях получения разрешения на производство земляных работ в Администрацию сельского поселения Лопатино направляется заявление и пакет документов, в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на производство земляных работ, утвержденного нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.28.3. К числу документов, необходимых для принятия решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ, относятся:

Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Акт должен содержать информацию о количестве, видах и состоянии элементов благоустройства до начала работ, объемах и сроках восстановления благоустройства.

Схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществление земляных работ, с графиком проведения земляных работ по благоустройству и последующих работ по благоустройству. Схема благоустройства земельного участка, должна включать в себя графическое изображение существующих элементов благоустройства, расположенных на земельном участке, на котором предполагается осуществить земляные работы, а также на территории, прилегающей к месту производства работ.»

2.28.4. Места производства земляных работ должны быть ограждены сплошными щитами, имеющими светоотражающее покрытие (ленту), указанием наименования организации, производящей работы, и номера телефона, обозначающего сигнальными огнями, указателями объездов и пешеходных переходов и, при необходимости, обеспечены передвижными мостиками и трапами, шириной не менее 1 м, огражденных с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настила.

2.28.5. При производстве земляных работ необходимо:

- ограждать деревья и кустарники сплошными щитами высотой 2 м, щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м, производить охранительную обвязку стволов деревьев и связывание кроны кустарников;
- не допускать обнажения и повреждения корневой системы деревьев и кустарников;
- не допускать засыпку деревьев и кустарников грунтом и строительным мусором;
- срезать растительный грунт на глубину 0,2 - 0,3 м, перемещать для складирования в специально выделенные места для последующего использования на благоустройство территорий, устройство газонов, цветников; при работе с растительным грунтом предохранять его от смешивания с нижележащим нерастительным грунтом, от загрязнения, размыва и выветривания;
- деревья и кустарники, пригодные для пересадки, выкапывать и использовать при озеленении данного или другого объекта;
- в случае возможного подтопления зеленых насаждений производить устройство дренажа;
- при производстве замощений и асфальтировании городских проездов, площадей, придомовых территорий, тротуаров оставлять вокруг дерева свободные пространства (пристольные лунки) диаметром не менее 1,5 м;
- складировать строительные материалы на расстоянии не ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;
- подъездные пути и места для установки подъемных кранов и другой строительной техники располагать, не допуская уничтожения (повреждения) зеленых насаждений.

2.28.6. Дорожные покрытия, тротуары, газоны и другие разрытые участки должны быть восстановлены в сроки, указанные в разрешении в полном объеме без снижения их качества.

2.28.7. Производство земляных работ вблизи проезжей части дорог или на ней должно обеспечивать видимость мест проведения работ для водителей и пешеходов, в том числе в темное время суток с помощью сигнальных фонарей, а также должно быть организовано с учетом обеспечения условий безопасного пешеходного и дорожного движения. При производстве работ на тротуарах, пешеходных дорожках должны обеспечиваться удобные и безопасные условия для прохода людей.

2.28.8. Частичное или полное закрытие движения на улицах, тротуарах для производства земляных работ производится решением органа местного самоуправления по согласованию с ГИБДД УМВД.

2.28.9. При выполнении кратковременных работ на дорогах (осмотр и очистка колодезь, ямочный ремонт и уборка проезжей части, ремонт наружного освещения и т.д.), не требующих производства вскрышных работ, требуется согласование только ГИБДД УМВД.

2.28.10. Ответственность за безопасность движения и выполнение установленных требований несет лицо, указанное в разрешении на производство работ в соответствии с законодательством.

2.28.11. Вскрытие асфальтобетонных покрытий производится после прорезки покрытия по границам вскрываемого участка. Запрещается складировать на проезжей части и прилегающей территории разобранное асфальтобетонное покрытие (скол). Последующие земляные работы могут производиться механизированным способом без нарушения слоев грунта и дорожных одежд под сохраняемыми участками дорог, работы производить согласно проекту производства земляных работ.

2.28.12. Организация, юридическое или физическое лицо, производящее земляные работы, ограждает место проведения работ типовым ограждением по всему периметру раскопа с указанием на ограждении наименования организации, номера телефона и фамилии производителя работ.

В вечернее и ночное время на ограждениях раскопов, расположенных на проезжей части улиц, площадей, проездов, дополнительно должно быть устроено освещение.

В месте проведения земляных работ должны быть установлены устройства аварийного освещения, информационные стенды и указатели, обеспечивающие безопасность людей и транспорта». Дополнить указанный пункт абзацем 3 следующего содержания: «При производстве работ на больших по площади земельных участках необходимо предусматривать график выполнения работ для каждого отдельного участка. Работы на последующих участках выполняются после завершения работ на предыдущих, включая благоустройство и уборку территории.

2.28.13. Засыпка траншей и котлованов производится слоями, толщиной не более 0,2 метра, с тщательным уплотнением каждого слоя; в зимнее время засыпка производится песком и тальм грунтом с коэффициентом уплотнения не менее 1,0 метра по всей глубине.

Заполнение траншей на проезжей части производится послойно с уплотнением слоев ручными или механизированными трамбовками и с поливкой водой в теплое время года.

2.28.14. Организация, производящая земляные работы, обязана восстановить нарушенные газоны, зеленые насаждения, бортовой камень и асфальтобетонное покрытие в месте раскопа качественно и на всю ширину проезжей части или тротуара в месте раскопа.

При пересечении улицы траншеями асфальтобетонное покрытие на проезжей части восстанавливается картами - не менее пяти метров в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре - не менее трех метров, обеспечив при этом высоту бортового камня на дороге не менее 15 сантиметров, а тротуарного - на уровне асфальта.

2.28.15. Восстановление асфальтобетонного покрытия производится сразу же после окончания работ и засыпки траншей, если глубина раскопок не превышает одного метра. В случаях более глубоких раскопок или производства работ в зимнее время года после засыпки траншей вместо асфальтобетонного покрытия устраивается временное покрытие из дорожных плит или стучных материалов (покрытый битумом кирпич, булыжник и т.п.) для беспрепятственного проезда автотранспорта и прохода пешеходов, постоянное же покрытие устраивается в установленные разрешением сроки. Ответственность за восстановление асфальтобетонного покрытия лежит на организациях и физических лицах, производящих земляные работы на улицах, дорогах, проездах, тротуарах, площадях.

2.28.16. В случае нарушения асфальтобетонного покрытия тротуаров, пешеходных дорожек, проездов при продольной прокладке коммуникаций, покрытия восстанавливается на всю ширину тротуаров, дорожек, проездов с соответствующими работами по восстановлению бортового камня.

2.28.17. В таком же порядке восстанавливаются покрытия дорог, улиц, площадей, если ширина раскопок превышает 1/3 ширины проезжей части и если на проезжей части производилось устройство поперечной траншеи и ширина раскопки превысила 1/50 длины соответствующего участка улицы, дороги, площади.

2.28.18. В случае некачественного восстановления асфальтобетонного покрытия в месте производства земляных работ или обнаружившейся его просадки в течение двух лет, повторное его восстановление выполняет организация, производившая вскрышные работы.

2.28.19. При ведении земляных работ в мерзлых и скальных грунтах запрещается применение падающих клиновых приспособлений на расстояниях ближе 5 метров от газопроводов, напорных трубопроводов, электрокабелей и ближе 3 метров от других подземных коммуникаций или объектов. Запрещается применение падающих клиновых приспособлений в непосредственной близости от жилых домов.

2.28.20. Все указанные работы проводятся за счет сил и средств предприятий, проводящих земляные работы.

2.28.21. При производстве земляных работ запрещается:

- производство земляных работ на дорогах без согласования с ГИБДД УМВД;
- производство земляных работ в случае обнаружения подземных сооружений, коммуникаций, не указанных в проекте, без согласования с заинтересованной организацией, даже если они не мешают производству работ;
- всякое переименование существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с заинтересованной организацией и уполномоченным органом муниципального образования, даже если указанные сооружения не препятствуют производству работ;
- загрязнение прилегающих участков улиц и засорение ливневой канализации, засыпка водопропускных труб, кюветов и газонов;
- откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары из избежание создания гололеда и образования наледей. По согласованию с владельцем ливневой канализации вода должна быть направлена в существующую ливневую канализацию на данном участке;
- производство земляных работ в местах залегания культурного слоя без предварительных археологических исследований и выполнения технических условий департамента культуры Самарской области;
- вырубку деревьев, кустарников и обнажение их корней без разрешения органа местного самоуправления;
- снос зеленых насаждений, за исключением аварийных работ;
- засыпка проложенных траншей для укладки кабеля, труб, не имеющих выходов подземных коммуникаций, до производства контрольной исполнительной съемки геодезической службой;

- приемка в эксплуатацию инженерных подземных коммуникаций и сооружений без выполнения исполнительной съемки, согласованной с уполномоченным органом местного самоуправления;
- засыпка грунтом крышек люков колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач и линий связи;
- вытаскивание грунта из котлована, траншеи, дорожного корыта за пределы границ строительных площадок.

2.28.22. Смотровые и дождеприемные колодцы на улицах и проездах должны восстанавливаться на одном уровне с дорожными покрытиями.

2.28.23. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в Администрацию сельского поселения Лопатино направляется уведомление о проведении земляных работ. При производстве аварийных работ необходимо выполнять их круглосуточно, без выходных и праздничных дней.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

Сроки проведения земляных работ в результате аварии устанавливаются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о техническом регулировании. Работы по восстановлению нарушенного благоустройства, должны выполняться в срок, не превышающий 5 дней, а в исключительных случаях, в срок до 10 дней со дня окончания земляных работ.

Восстановление благоустройства, нарушенного при проведении аварийных земляных работ, в зимний период должно производиться в зимнем варианте (раскопка засыпается щебнем, песком или иным подобным материалом с выравниванием) в сроки, определенные абзацем первым настоящего пункта, и не позднее 10 дней со дня окончания зимнего периода производится полное восстановление всех нарушенных элементов благоустройства.

По окончании производства работ по восстановлению благоустройства, нарушенного в результате проведения земляных работ, уполномоченной организацией осуществляется проверка качества выполненных работ по восстановлению благоустройства, по результатам которой подписывается Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства. Акт подписывается после полного восстановления всех нарушенных элементов благоустройства.

2.28.24. Земляные работы считаются завершенными после выполнения мероприятий по восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на общественной или дворовой территории, улице, тротуаре, иных пешеходных и транспортных коммуникациях, газоне, иных озелененных территориях и других территориях сельского поселения, где производились земляные работы, в соответствии с документами, регламентирующими производство земляных работ.

### 3. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения.

3.1. Работы по содержанию объектов благоустройства включают:

- ежедневный осмотр всех элементов и объектов благоустройства, расположенных на соответствующей территории, в целях выявления неисправностей, повреждений и иных нарушений требований к объектам и элементам благоустройства и их содержания. В случае выявления указанных нарушений, последние устраняются в течение 14 календарных дней, за исключением видов работ, для которых настоящими Правилами установлены иные сроки;
- мероприятия по уходу за зелеными насаждениями (полив, стрижка газонов и т.д.);
- проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора один раз весной и далее по мере накопления;
- очистку, окраску МАФ и элементов благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже одного раза в год;
- очистку урн по мере накопления мусора (не допуская их переполнения), их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску - не реже одного раза в год, а металлических урн - не менее двух раз в год (весной и осенью);
- ежедневную уборку территории (подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);
- сбор и вывоз отходов по планово-регулярной системе согласно утвержденным графикам.

3.2. Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:

- восстановление и замену покрытий дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов по мере необходимости;
- установку, замену, восстановление МАФ и их отдельных элементов по мере необходимости;
- однократную установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;
- ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования площадок;
- восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения по мере необходимости, но не реже одного раза в два года;
- снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид зеленых насаждений с корневой пней, посадку деревьев и кустарников, посев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости.

Установление характера вида работ по благоустройству (текущий, капитальный) производится на основании нормативных документов, действующих в соответствующих сферах благоустройства.

3.3. Работы по созданию новых объектов благоустройства включают:

- ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности (в том числе, с использованием тротуарной плитки), дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установку элементов благоустройства;
- работы по созданию озелененных территорий: посадку зеленых насаждений, создание живых изгородей и иные работы;
- мероприятия по созданию объектов наружного освещения и художественно-светового оформления территории муниципального образования.

3.4. Работы, связанные с разработкой грунта, временным нарушением благоустройства территории сельского поселения Лопатино, производятся в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих правила производства земляных и иных работ, а также нормативными правовыми актами, регламентирующими выполнение строительных и ремонтных работ.

3.5. Работы по содержанию и уборке придомовых и дворовых территорий проводятся в объеме и с периодичностью не менее установленных Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда».

3.6. Виды работ по капитальному ремонту, ремонту, содержанию объектов благоустройства, относящихся к составу объектов улично-дорожной сети, определены Классификацией работ по капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12 ноября 2007 г. № 160 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них».

Вид, сроки и состав дорожных работ по каждому объекту улично-дорожной сети устанавливаются на основании ведомостей дефектов, диагностики, инженерных изысканий, проектной документации и других документов, содержащих оценку фактического состояния объектов.

3.7. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: на главных магистралях района - незамедлительно (в ходе работ), на остальных улицах и во дворах - в течение суток.

3.8. Уборка отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений осуществляется организациями, производящими работы по вырубке данных зеленых насаждений.

Вывоз отходов от вырубки (повреждения) зеленых насаждений производится в течение рабочего дня - с территории вдоль основных улиц и магистралей и в течение суток - с улиц второстепенного значения и дворовых территорий.

Пни, оставшиеся после вырубки зеленых насаждений, удаляются в течение суток на основных улицах и магистралях района и в течение трех

сукот - на улицах второстепенного значения и дворовых территориях. Упавшие деревья удаляются собственником отведенной (прилегающей) территории немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий - в течение 8 часов с момента обнаружения.

3.9. Очистка урн должна производиться по мере наполнения, но не реже одного раза в сутки. Ремонт или замена урн производится в течение суток с момента обнаружения дефекта.

3.10. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами. Вывоз вторичных ресурсов, собранных путем раздельного сбора отходов, вывозится по мере заполнения контейнера, не реже одного раза в семь дней. Уборка контейнерных площадок производится ежедневно.

3.11. Ответственность за содержание контейнерных площадок, вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора несут специализированные организации, оказывающие данную услугу на основании заключенных договоров, при отсутствии договоров - лица, владеющие земельными участками, на которых расположены контейнерные площадки.

3.12. Организация и проведение уборочных работ в зимнее время.  
3.12.1. Период зимней уборки - с 1 ноября по 31 марта. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей зимы сроки начала и окончания зимней уборки могут изменяться решением организаций, выполняющих функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.  
3.12.2. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега и в случае гололеда посыпаны песком. Детские площадки, садовые диваны, урны и малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.  
3.12.3. При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранения зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.  
3.12.4. Обязанность по уборке и вывозу снега из лотков проезжей части возлагается на организации, осуществляющие уборку проезжей части данной улицы или проезда.  
3.12.5. Запрещается - выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, дворовых территорий, территорий, находящихся в собственности (владении) третьих лиц.  
3.12.6. Запрещается - осуществлять роторную переброску и перемещение загрязненного снега, а также осколков льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальные и внутридворовые проезды, иные места прохода пешеходов и проезды автомобилей.  
3.12.7. К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:  
- обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;  
- сгребание и подметание снега;  
- формирование снежного вала для последующего вывоза;  
- выполнение разрезов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и т.п.  
3.12.8. К мероприятиям второй очереди относятся:  
- удаление снега (вывоз);  
- зачистка дорожных лотков после удаления снега с проезжей части;  
- скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.  
3.12.9. Обработка проезжей части дорог противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада.  
3.12.10. С началом снегопада в первую очередь противогололедными средствами обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц - крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площади железнодорожных вокзалов и иные места массового пребывания граждан.  
Дорожно-эксплуатационные организации и иные организации, осуществляющие зимнюю уборку объектов массового пребывания граждан, должны до 1 ноября утверждать перечень участков улиц и иных объектов, требующих первоочередной обработки противогололедными средствами при обнаружении гололеда.  
3.12.11. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.  
3.12.12. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается на обочины дорог и в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подъездов и подходов к зданиям, лестничных сходов - в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта.  
3.12.13. Формирование снежных валов не допускается:  
- на перекрестках и вблизи железнодорожных переездов;  
- на тротуарах.  
3.12.14. На улицах и проездах с односторонним движением транспорта двухметровые прилотовые зоны, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.  
3.12.15. В снежных валах на остановках общественного пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрезы шириной:  
- на остановках общественного пассажирского транспорта - на длину остановки;  
- на переходах, имеющих разметку, - на ширину разметки;  
- на переходах, не имеющих разметку, - не менее 5 м.  
3.12.16. Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и посадочных площадках общественного пассажирского транспорта начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.  
3.12.17. Тротуары и лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежесвалившегося или уплотненного снега (снежно-ледяных образований).  
В период снегопада тротуары и лестничные сходы, площадки и ступеньки при входе в здания (гостиницы, театры, вокзалы и другие места общественного пользования) должны обрабатываться противогололедными материалами и расширяться для движения пешеходов.  
3.12.18. Внутридворовые проезды, контейнерные площадки, за исключением контейнерных площадок, расположенных на дорогах общего пользования, подъездные пути к ним, тротуары и другие пешеходные зоны, имеющие усовершенствованное покрытие (асфальт, бетон, тротуарная плитка), должны быть очищены от снега и наледи до твердого покрытия. Время на очистку и обработку не должно превышать двенадцати часов после окончания снегопада.  
3.12.19. Снег, счищаемый с дворовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.  
3.12.20. В зимнее время владельцами и арендаторами зданий должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и сосулек, особенно над электроводами.

3.13. Организация и проведение уборочных работ в летнее время.  
3.13.1. Период летней уборки - с 1 апреля по 31 октября. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные администрацией органа местного самоуправления и организациями, выполняющими функции заказчика работ по содержанию сети дорог и улиц.  
3.13.2. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от смета, пыли и мелкого бытового мусора, их мойка осуществляются лицами, ответственными за содержание объектов. Чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.  
3.13.3. Поливные краны для мойки и поливки из шланга дворовых территорий должны быть оборудованы в каждом домовладении и содержаться в исправном состоянии. Ответственность за их оборудование и эксплуатацию возлагается на собственников (правообладателей) домовладений, организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, осуществляющие управление многоквартирными домами.  
3.13.4. В период листопада производится сгребание и вывоз опавших листьев с проезжей части дорог и дворовых территорий. Сгребание листьев с комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

3.13.5. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров от пыли и мелкого бытового мусора осуществляются механизированным способом или вручную; чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

3.14. Вывоз отходов производства и потребления.  
3.14.1. Вывоз отходов осуществляется специализированными организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности. Вывоз твердых коммунальных отходов производится ежедневно в соответствии с условиями договора на оказание услуг по сбору и транспортированию твердых коммунальных отходов.  
Вывоз строительных отходов должен осуществляться по мере заполнения бункера, но не реже 1 раз в пять дней. Размещение бункера для строительных отходов допускается до момента окончания строительных работ.  
Ответственность за внешний вид и санитарное состояние контейнеров и бункеров во время транспортировки возлагается на организации и физических лиц, осуществляющих данный вид работ.

**4. Утилизация собственников (правообладателей) зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.**  
4.1. Собственники (правообладатели) зданий (помещений в них) и сооружений участвуют в благоустройстве прилегающих территорий в порядке, установленном настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы благоустройства, содержания территорий.  
4.2. Ответственными за благоустройство прилегающих территорий к зданиям (помещениям в них) и сооружениям являются собственники, владельцы и (или) пользователи.  
4.3. На придомовых (прилегающих) территориях многоквартирных домов, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, ответственными за благоустройство прилегающей территории в пределах земельного участка, в отношении которого проведен кадастровый учет, являются:  
- организации, осуществляющие управление многоквартирными домами;  
- товарищества собственников жилья или кооперативы (жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы), осуществляющие управление многоквартирными домами;  
- собственники помещений, если они избрали непосредственную форму управления многоквартирным домом и если иное не установлено договором.  
На придомовых (прилегающих) территориях многоквартирных домов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, ответственными за благоустройство прилегающей территории являются собственники земельного участка, в случае, если собственностью на земельный участок не разграничена, - органы местного самоуправления.

4.4. Собственники объектов капитального строительства (помещений в них) несут бремя содержания прилегающей территории:  
- если границы земельного участка сформированы в соответствии с действующим законодательством, то в пределах сформированных границ земельных участков, а также 10 метров от границ земельных участков;  
- если границы земельного участка установлены землеустроительной или технической документацией, то в пределах границ земельного участка, установленных землеустроительной или технической документацией, а также 10 метров от границ земельных участков;  
- если границы земельного участка не сформированы в соответствии с действующим законодательством, не установлены землеустроительной или технической документацией, то в пределах 10 метров от границ объектов капитального строительства, если иное расстояние прилегающей территории не установлено органом местного самоуправления.

4.5. В целях благоустройства территорий общего пользования хозяйствующие субъекты и физические лица вправе заключать с администрацией сельского поселения соглашение о благоустройстве (уборке) территории общего пользования.  
Указанные соглашения заключаются в соответствии с правилами, установленными гражданским законодательством, для заключения договоров.  
Нотъемлемой частью указанного соглашения является карта-схема прилегающей территории.  
Карта-схема подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:  
1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;  
2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также полномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;  
3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;  
4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;  
5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

4.6. Участие собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий осуществляется в следующем порядке:  
В целях обеспечения благоустройства территории сельского поселения за хозяйствующими субъектами и физическими лицами закрепляются для уборки и санитарного содержания прилегающие территории в границах, определенных по согласованию с ними.  
Границы прилегающих территорий определяются по согласованию с собственниками зданий (помещений в них) и сооружений, участвующими в благоустройстве данных территорий. Определение границ уборки прилегающих территорий между физическими лицами и хозяйствующими субъектами осуществляется администрацией.  
Один экземпляр карты-схемы передается хозяйствующему субъекту или физическому лицу для организации уборочных работ, второй - для координации и контроля находится в администрации муниципального образования.

4.7. Границы прилегающей территории определяются в следующем порядке:  
1) Для объектов потребительского рынка - 20 метров по периметру.  
2) Для территории розничных мини-рынков, рынков, ярмарок - от 20 до 50 метров по периметру;  
3) для индивидуальных жилых домов - 10 метров по периметру земельного участка домовладения, а со стороны въезда (входа) - до края тротуара, газона, прилегающих к дороге, при их отсутствии - до края проезжей части дороги;  
4) для многоквартирных жилых домов (за исключением нежилых помещений в многоквартирных домах) - содержание и уборке подлежат участок, предназначенный для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, по периметру от жилого дома шириной не более 50 метров. Площадь закрепляемой территории не должна превышать общей площади помещений жилого дома. При наличии в этой зоне дороги, за исключением дворовых проездов, - до проезжей части дороги. При перекрытии зон двух обозначенных объектов граница содержания и уборки территории определяется пропорционально общей площади помещений жилого дома;  
5) для нежилых помещений многоквартирного дома, не относящихся к общему имуществу, в том числе встроенных и пристроенных нежилых помещений:  
- в длину - по длине занимаемых нежилых помещений;  
- по ширине:  
а) в случае размещения нежилого помещения с фасадной стороны здания, строения, в случае отсутствия соседних зданий - 25 метров;  
б) по ширине - от фасада здания до края проезжей части дороги, а в случаях: наличия местного проезда, сопровождающего основную проезжую часть улицы - до ближайшего к зданию бордюра местного проезда;

устройства на магистральях бульваров - до ближайшего бордюра ближнего к зданию тротуара;  
устройства вокруг здания противопожарного проезда с техническим тротуаром - до дальнего бордюра противопожарного проезда;  
7) для нежилых зданий (комплексов зданий), имеющих ограждение - 25 метров от ограждения по периметру;  
8) для автостоянок - 25 метров по периметру;  
9) для промышленных объектов - 50 метров от ограждения по периметру;  
10) для строительных объектов - 15 метров от ограждения по периметру;  
11) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру;  
12) для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих объединений - от границ 25 метров по периметру;  
13) для автозаправочных станций (АЗС), автогазозаправочных станций (АГЗС) - 50 метров по периметру и подъезды к объектам;  
14) для иных территорий:  
- территории, прилегающие к контейнерным (бункерным) площадкам - 10 метров по периметру;  
- территории, прилегающие к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям - по 5 метров в каждую сторону;  
- территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 5 метров по периметру (радиусу) основания.  
Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории, но ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границей прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.  
В случае наложения прилегающих территорий друг на друга (кроме многоквартирных домов) границы содержания и благоустройства территорий определяются администрацией сельского поселения с заключением соглашения о содержании прилегающей территории между администрацией сельского поселения и физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

**5. Контроль за соблюдением Правил по обеспечению санитарного содержания, организации уборки и благоустройства территории.**  
Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют органы и должностные лица, уполномоченные главой сельского поселения Лопатино, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области и муниципальными правовыми актами.

**6. Ответственность за нарушение Правил по обеспечению санитарного содержания, организации уборки и благоустройства территории.**  
Ответственность за действия, влекущие нарушения благоустройства и неисполнение настоящих Правил, наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Законом Самарской области №115-ГД от 01.11.2007 г. «Об административных правонарушениях на территории Самарской области».

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОЖДЕСТВЕНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 15 января 2024 года №2**  
**О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области № 79 от 15.10.2013 г.**  
**«О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области»**

В соответствии со ст. 8 Закона Самарской области от 12.07.2006г. № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области, Администрация сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области № 79 от 15.10.2013 г. «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области» изменение, изложив приложение № 2 в новой редакции (прилагается).  
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.  
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области и опубликовать в газете «Волжская новь».

**Л.А. САВЕЛЬЕВА,**  
**Глава сельского поселения.**  
Приложение №2  
к постановлению Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области  
№ 2 от 15.01.2024 г.

СОСТАВ  
комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области

Председатель Комиссии:	Л.А.Савельева	- Глава сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области
Заместитель председателя Комиссии:	В.Ю. Косоуров	- заместитель Главы сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области
Секретарь Комиссии:	Е.А. Газкова	- заместитель Главы сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области
Иные члены Комиссии:	С.В.Иванова	- руководитель Управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
	А.В. Лысенков	- руководитель МКУ «Управление Муниципального Имущества и Земельных отношений» Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
	А.В.Махов	- начальник юридического отдела Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
	А.Н.Забиралова	- начальник инспекции по охране окружающей среды Администрации муниципального района Волжский (по согласованию)
	А.А.Шиммин	- руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства» Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
	И.П.Ишутина	- начальник отдела территориального планирования Управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
	П.П.Томилин	- начальник отдела по делам Гражданской Обороны и Чрезвычайным Ситуациям Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
	Т.А.Хупова	- ведущий специалист Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области
	Т.Ю. Сонина	- главный специалист Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области
	И.В.Егорова	- специалист 1 категории Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области
	Ю.В.Бондарева	- директор МБУ «Рождественское» Администрации сельского поселения Рождествено муниципального района Волжский Самарской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ПОДСТЕПНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 15.01.2024 года № 5-р**

**О проведении Конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которых является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области**

В соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 669 «Об утверждении Порядка организации и проведения ярмарок на территории Самарской области, Требованиями к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках и Порядком проведения Конкурса по определению операторов ярмарок на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести Конкурс по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области (далее – Конкурс).
- Разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области в сети Интернет и опубликовать в районной газете «Волжская новь» извещение о проведении Конкурса.
- Определить срок приема заявок на участие в Конкурсе с 22.01.2024 по 20.02.2024.
- Комиссии по проведению Конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, обеспечить проведение Конкурса.
- Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Волжская новь» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**А.С. КАНАБЕЕВ,  
И.о. Главы сельского поселения.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ПОДСТЕПНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 15.01.2024 года № 6-р**

**О внесении изменений в постановление от 25.01.2023 № 6-р  
«О создании комиссии по проведению конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, и утверждении ее состава»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 669 «Об утверждении Порядка организации и проведения ярмарок на территории Самарской области», Требованиями к организации продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарках и Порядком проведения конкурса по определению операторов ярмарок на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в состав комиссии по проведению конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, и утвердить ее состав, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Волжская новь» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**А.С. КАНАБЕЕВ,  
И.о. Главы сельского поселения.**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка  
муниципального района Волжский Самарской области  
от 15.01.2024 года № 6-р

**СОСТАВ**

комиссии по проведению конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области

- Слесаренко Сергей Александрович – Председатель комиссии, Глава сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области
- Канабеев Алексей Сергеевич – Заместитель Председателя комиссии, Заместитель Главы сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области
- Карташева Евгения Александровна – секретарь комиссии, главный специалист Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области
- Фардеева Дарья Косымовна – член комиссии, ведущий специалист Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области
- Безруков Денис Дмитриевич – член комиссии, начальник отдела потребительского рынка Администрации муниципального района Волжский Самарской области (по согласованию)
- Кочкин Антон Александрович – член комиссии, консультант информационно-аналитического отдела департамента торговли и развития потребительского рынка министерства промышленности и торговли Самарской области (по согласованию)
- Представитель Ассоциации «Ассоциация Предприятий и Предпринимателей Муниципального района Волжский Самарской области» (по согласованию).

**Извещение о проведении конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области**

Организатор конкурса: Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области.

Почтовый адрес: 443532, Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 18.

Реквизиты решения о проведении конкурса: постановление Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области от 15.01.2024 № 5-р «О проведении конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области»

Конкурс будет проводиться по адресу: 443532, Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 18, кабинет 1

Адрес приема заявок на участие в конкурсе: 443532, Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 18, кабинет 4. Телефон: 8(846)3775583

Состав комиссии по проведению конкурса утвержден постановлением Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области от 25.01.2023 № 6-р «О создании комиссии по проведению конкурса по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, организатором которой является Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области, и утверждении ее состава» (с дополнениями и изменениями от 15.01.2024)

Предмет конкурса – заключение договора на проведение ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области.

Форма конкурса и подачи документов – открытая.

Согласно плану мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области на конкурс выставляется следующее место размещения ярмарки:

№	Место проведения	Площадь ярмарки, м2	Период проведения		Вид ярмарки		Режим работы	Организатор ярмарки (Наименование)
			Дата начала	Дата окончания	По срокам проведения	По видам реализуемых товаров		
1	Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Дорожная, участок 9А	430,0	01.01.2024	31.12.2024	регулярная	универсальная	с 8-00 до 16-00	Администрация сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области

Претендент представляет организатору ярмарки: заявку на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области (далее – Заявка) по форме (Приложение); копии Устава, свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц); копии свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей); копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика; копии документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя на осуществление действий от имени организации (индивидуального предпринимателя); документы и информацию, подтверждающие предложения Претендента, предусмотренные Заявкой (в случае наличия).

Заявка подается Претендентом отдельно на проведение каждой ярмарки в срок, указанный в извещении. Прием заявок осуществляется с 22.01.2024 г. по 20.02.2024 г. (с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00) по адресу: 443532, Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 18, кабинет 4, тел. 3775583.

Конкурс состоится 21 февраля 2024 г. в 10.00 часов по адресу: 443532, Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Специалистов, 18 (здание Администрации сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области), кабинет 1.

Порядок определения победителей: Победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки всеми членами Конкурсной комиссии.

При равенстве баллов победителем признается Участник, ранее подавший заявку на участие в Конкурсе. Срок заключения договора на проведение ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах конкурса.

**А.С. КАНАБЕЕВ,  
И.о. Главы сельского поселения.**

Главе сельского поселения Верхняя Подстепновка  
муниципального района Волжский Самарской области С.А. Слесаренко

**Заявка на участие в Конкурсе по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области**

Претендент на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки на территории сельского поселения Верхняя Подстепновка муниципального района Волжский Самарской области (далее Претендент)

(наименование юридического лица, сведения об организационно-правовой форме, фамилия, имя, отчество руководителя, почтовый адрес,

телефон либо фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя,

почтовый адрес, телефон)  
сообщает о согласии участвовать в конкурсе по определению оператора ярмарки  
**Самарская область, Волжский район, п. Верхняя Подстепновка, ул. Дорожная, участок 9А**  
**(место расположения ярмарки)**

на условиях, предусмотренных Порядком проведения конкурса по определению операторов ярмарок на территории Самарской области, и направляет настоящую Заявку.  
Настоящей Заявкой Претендент подтверждает, что в отношении

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, а также отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящей Заявки; представленная в настоящей Заявке информация является достоверной.

Приложение: опись предоставленных документов

(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**Критерии конкурсного отбора:**

№ п/п	Критерий	Документ, подтверждающий соответствие Претендента критерию конкурсного отбора
1.	Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей	Справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам по состоянию на дату подачи заявки на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки
2.	Размер платы за предоставление оборудованных ярмарочных мест на ярмарке	Документ о стоимости оборудованного ярмарочного места для участника ярмарки
3.	Наличие опыта в сфере организации и проведения ярмарок (и/или) опыта в торговой деятельности	Информационный материал
4.	Внешний вид и оформление ярмарки и ярмарочных мест	Графическое изображение ярмарки, включающее в себя наглядное расположение ярмарочных объектов в границах схемы расположения ярмарки с указанием количества ярмарочных мест. Дизайн-проект ярмарки, включающий в себя графическое изображение ярмарки, дизайн декоративного оформления ярмарочных мест, дизайн декоративного оформления входной группы. Тематическое оформление ярмарки с учетом характера ярмарочного мероприятия, включающее в себя презентацию, концепцию оформления и проведения ярмарки с элементами дизайн-проекта
5.	Обеспеченность персоналом для оказания услуг по организации и проведению ярмарки	Трудовые договоры, договоры подряда
6.	Предложение по привлечению товаропроизводителей, использующих региональную символику товаров	Перечень привлекаемых участников ярмарки с указанием ассортимента реализуемой продукции. Распоряжение Правительства Самарской области от 10.10.2018 N 774-р «Об утверждении региональной символики товаров, производимых на территории Самарской области»
7.	Предложение по предоставлению ярмарочных мест на безвозмездной основе пенсионерам	План функционального зонирования территории ярмарки с указанием максимально возможного количества ярмарочных мест для использования пенсионерами

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Носовой Анной Юрьевной, почтовый адрес: 443045, Самарская область, г. Самара, ул. Авроры, д. 191, оф. 7А; e-mail: cent86@inbox.ru; тел. 231-39-35, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 22239, выполняющих кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 63:17:0309030:1026, расположенного по адресу: Самарская область, Волжский район, садоводческое товарищество «Орлов», участок № 49.

Заказчиком кадастровых работ является Филимонов Андрей Анатольевич, 443548, Самарская область, Волжский район, пос. Смышляевка, пер. Коммунистический, д. 9, кв. 3, тел. 8-917-148-25-47.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Самарская область, Волжский район, садоводческое товарищество «Орлов», участок № 49, 19 февраля 2024 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 443045, г. Самара, ул. Авроры, 191, оф. 7А; тел. 8-937-992-39-35; e-mail: cent86@inbox.ru.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 17 января 2024 г. по 17 февраля 2024 г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 17 января 2024 г. по 17 февраля 2024 г., по адресу: 443045, г. Самара, ул. Авроры, 191, оф. 7А.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, расположенный по адресу: Самарская область, Волжский район, садоводческое товарищество «Орлов», участок № 48 и земельный участок, расположенный по адресу: Самарская область, Волжский район, садоводческое товарищество «Орлов», участок № 50.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

И.о. главного редактора – Ирина Валентиновна ТЕЛЬНОВА.

**Волжская НОВЬ**  
Газета Волжская новь

Учредитель –  
администрация  
муниципального района Волжский  
Самарской области

Газета зарегистрирована управлением  
Федеральной службы по надзору в сфере  
связи, информационных технологий  
и массовых коммуникаций по Самарской  
области 10 мая 2012 г. Регистрационный  
номер ПИ № ТУ63-00443.

Материалы не возвращаются. Ре-  
дакция не вступает в переписку с  
читателями. Ответственность за со-  
держание рекламы несет рекламо-  
датель. При перепечатке обязатель-  
на ссылка на «Волжскую новь».

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 443058, Самар-  
ская область, г. Самара, ул. Физкультурная, 90а,  
к. 406 – 419, e-mail: vnov63@yandex.ru  
сайт: https://vnsmi.ru  
ТЕЛЕФОНЫ: секретариат – 997-11-82;  
бухгалтерия – 997-11-68;  
корреспонденты – 997-11-96.

Отпечатано в ООО «Оптима-Принт»  
(443114, Самарская область, г. Самара,  
пр. Кирова, дом 387, к. 3,  
тел. (846) 977-75-00, www.news-print.ru).  
Заказ № 107. Индекс П2984, ПА 737.  
Тираж 6020 экз.  
Выходит по средам и субботам.  
Распространяется по подписке.  
Свободная цена.  
Номер подписан в печать фактически в 19.00  
(по графику – в 19.00).  
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13